

令和8年度 宇部市臨時的任用職員 募集要項

【職種:財産管理課業務員】

宇部市 財産管理課
〒755-8601 宇部市常盤町一丁目7番1号
TEL (0836) 34-8178

1 募集職種、登録予定人数

募集職種	職務内容	採用予定人数	受験資格(※)
財産管理課業務員 (産休・育休代替)	庁舎管理等に関する事務(書類作成、パソコンでのデータ入力、電話・窓口対応等)	1人程度	「5 受験資格に係る注意事項」をご覧ください

2 勤務条件

任用期間	令和8年9月14日から令和9年3月31日まで ※被代替職員の育児休業取得状況等により、短縮又は延長の可能性あります。
勤務場所	宇部市役所本庁舎3階 財産管理課(宇部市常盤町一丁目7番1号)
勤務時間	週5日勤務 8:30~17:15(休憩時間60分)
報酬	月額 206,700円(高校卒) 月額 219,400円(短大卒) 月額 232,000円(大学卒) ※宇部市における同種の非常勤職員としての経験年数により加算される場合があります。
諸手当	給与関係の条例、規則等の定めるところにより、期末・勤勉手当、通勤費等が支給されます。
休日	原則、土曜日、日曜日及び祝日、年末年始(12/29~1/3)
休暇	任用期間(6か月以上)に応じて年次休暇を付与 特別休暇(有給、無給)
服務	地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険
公務災害	非常勤職員公務災害補償制度又は労働者災害補償保険のいずれかが適用されます。

3 受付期間

令和8年7月21日（火）～令和8年7月31日（金）

（採用の定員に到達次第、募集を終了することがあります。予めご了承ください。）

4 試験日時及び内容

試験日時	試験場所	試験内容
申込者に別途通知	宇部市役所本庁舎 宇部市常盤町一丁目7番1号	面接試験

※詳細については、受付後、郵送または電話等でお知らせします。

5 受験資格に係る注意事項

（1）ワード、エクセル等の基本的なパソコン操作ができること。

（2）普通自動車免許を有していること

（3）次のいずれかに該当する者は、受験できません。

① 拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

② 宇部市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

③ 日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（4）合格発表後、資格が確認できる書類の写しを提出していただきます。

また、報酬算定のため学歴が確認できる証明書等を提出していただきます。

なお、受験申込書の記載事項に虚偽があった場合には、受験資格がなかったものとして遡及して合格を取り消します。

6 合格者の発表

宇部市公式ウェブサイト合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者に文書で通知します。

7 受験申込み手続

「受験申込書」及び「受験票」に必要な事項を記入し、それぞれに写真1枚ずつを貼った上、財産管理課に提出してください。

受験申込書及び受験票に記入・押印漏れ等の不備がある場合は、受付ができませんので、ご注意ください。

受付期間は、原則として午前9時から午後4時30分まで受け付けます（土曜日、日曜日及び祝日は除く。）

受付完了後、受験票をお返ししますので、試験当日に持参してください。