

様式第 1 号（第 7 条関係）

宇部市中小企業等 D X 推進事業費補助金交付申請書
（ D X モデル枠 ・ 一般枠 ）

年 月 日

宇部市長 様

申請者 所在地（個人事業主は住所）

法人名又は屋号及び代表者の氏名

法人番号(13 桁)

宇部市中小企業等 D X 推進事業費補助金の交付を受けたいので、宇部市中小企業等 D X 推進事業費補助金交付要綱第 7 条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 円

2 補助事業の内容及び事業に要する経費の配分並びに補助金算出の根拠
（補助事業計画書及び経費明細表のとおり）

添付書類

- （1）事業計画書（別紙 1）
- （2）経費明細表（別紙 2）
- （3）確認・誓約事項（別紙 3）
- （4）積算金額の根拠書類（見積書、価格表等）
- （5）申請者の業種及び主たる事業がわかる資料（会社概要等）
- （6）直近 1 期分の決算書（貸借対照表、損益計算書）
- （7）申請者が個人事業主の場合は、住民票又はその写し（発行日から 3 月以内のもの）
- （8）宇部市が賦課徴収する市税に滞納がないことの証明書（発行日から 3 月以内のもの）
- （9）うべ中小企業 D X 研究会で作成した実施計画書（該当ある場合のみ提出）

別紙 1 (様式第 1 号関連)

事業計画書

1 事業の名称 (取り組み内容を表す簡潔な名称を記入してください。)

--

2 申請者の概要

(1) 事業所について

申請者名(法人名・屋号)			
代表者職・氏名			
事業所所在地(住所)	〒		
本社所在地	〒		
設立	年	月	資本金 円
従業員数	人	主たる業種	

(2) 担当者について

担当者所属			
担当者職・氏名			
担当者連絡先	TEL		FAX
	Email		

3 補助事業 の実施期間	交付決定日 ～ 年 月 日
4 事業実施 の背景・必要 性	※自社を取り巻く状況や抱える課題、新たな取組みの必要性を具体的に記入してください。
5 目指す姿	
6 D X推進 テーマ	該当する項目をチェックしてください。 ☐ 生産性の向上 ☐ 既存ビジネスの変革 ☐ 新規ビジネスの創出 ☐ その他 ()

7 コンサル タント（Y－ BASEを含 む）との相 談・連携事項	※Y－BASEやコンサルタントとの事前相談・連携が必要となります。																	
8 導入する ITツール等 の名称・選定 理由	(1) ITツール等の名称																	
	(2) 選定理由																	
9 システ ム・取組概要	【導入前】																	
	【導入後】																	
10 取組の 具体的効果																		
	＜数値目標＞ 売上、生産性等																	
	<table><tr><th>項目</th><th>直近の数値</th><th>事業実施後の数値</th><th>備考</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			項目	直近の数値	事業実施後の数値	備考											
項目	直近の数値	事業実施後の数値	備考															

1 1 実施スケジュール（継続性）	※3 か年を目安に記入してください。
1 2 先駆性・革新性	
1 3 共創性	※自社だけでなく、市内のサプライチェーンや関係取引先にも波及する取組体制について記入してください。
1 4 成長産業分野への事業展開等	※成長産業分野への事業展開、成長産業分野の事業拡大又は成長産業分野におけるD X化が見込まれるか。 ※D Xモデル枠で申請する場合は必ず記載すること。

別紙 2 (様式第 1 号関連)

経費明細表

1 収入

区 分	事業に要する経費：A	資金の調達先
自己資金	円	
借入金	円	
その他 ()	円	
補助金見込額	円	
合 計	円	

2 支出

経費区分	事業に要する経費 (税込)：B	うち補助対象経費 (税抜)	補助金交付申請額
設備導入費	円	円	
ソフトウェア・ システム導入費	円	円	
委託・外注費	円	円	
コンサルティング費	円	円	
運搬費	円	円	
使用料	円	円	
その他	円	円	
合 計	円 ※AとBの合計額は 同額	円	円 ※申請書の額と同額 ※千円未満切り捨て

※ 補助対象経費は、市内事業所等へ設置等するものに限る。

※ 月額払い等となるものについては、交付決定日の翌月から事業完了の属する月までの経費を対象とする。

※ 見積書等金額の分かる書類を添付すること。

【参考】補助率及び補助額

補助金区分	補助率	補助上限額	補助申請下限額
D Xモデル枠	補助対象経費の 2/3 以内	4,000 千円	1,000 千円
一般枠	補助対象経費の 2/3 以内	1,000 千円	300 千円

※ 千円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額とする。

別紙 3 (様式第 1 号関連)

確認・誓約事項

所在地 (個人事業主は住所)

法人名又は屋号及び代表者の氏名

下記の事項を確認、誓約した項目については、☒ (チェック) をご記入ください。

☒ 欄	確 認 事 項
☐	「宇部市中小企業等D X推進事業費補助金交付要綱」に定める事項をいずれも遵守することを誓約する。
☐	この申請書に記載された事項及び提出書類の内容に偽りはないことを誓約する。
☐	宗教活動又は政治活動を主たる目的とする者でない。
☐	暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団及び同条第 6 号に規定する暴力団員である役職員を有する法人又は個人並びにそれらの利益となる活動を行う法人又は個人ではない。
☐	申請及び交付内容の確認のために行う事情聴取、追加資料の提出、現地確認等の調査に応じる。
☐	補助対象事業に要する経費について、国や他の地方公共団体が行う他の補助金等（助成金、補助金などの金銭給付の一切）を受給しない。
☐	虚偽の申請若しくは報告又は不正行為があったとき、補助金を補助事業以外の用途へ使用したとき、この補助金の要綱に違反したとき、市長が補助金を交付することが不適当と認めた場合、補助金の返還に異議なく応じる。
☐	この申請により入手する個人情報に関し、この補助金の目的の範囲内で使用されることに同意する。