市民交流棟完成記念 宇部市民活動表彰応募用紙

宇部市

宇部市長　篠﨑　圭二　様

応募団体

代表者名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **１.団体概要** | **フリガナ**  **団体名** |  |
|  |
| **所在地** | 〒 |
| **設立年月** |  |
| **設立経緯** |  |
| **会員数** |  |
| **主な活動地域** |  |
| **２.応募ﾃｰﾏ** | **応募するテーマに☑を入れてください。**   * **中心市街地活性化に関する活動** * **子育て支援に関する活動** * **青少年健全育成に関する活動** | |

|  |
| --- |
| ３.団体活動についてＰＲ等 |
|  |

貴団体が行っている素晴らしい活動を多くの方に知っていただき、今後の活動に役立つ支援を行うことが本表彰の目的です。

団体の活動内容のPR（紹介）として、活動の目的、成果、社会的影響など、他の団体との差別化ポイントや特色も含めて、活動の魅力を具体的に記載してください。

また、副賞を受け取った場合、それをどのように活用して今後の活動を展開する予定かをご記入ください。例えば、資金を使った新たなプロジェクトの立ち上げ、活動の幅を広げるための設備導入、地域との連携強化など、実現したい具体的な計画やビジョンをお聞かせください。

|  |  |
| --- | --- |
| **４.添付資料** | 添付する資料に☑を入れてください。   * 団体規約 * 収支関係書類（予算書、決算書） * 活動報告書 * 写真、チラシ、広報誌、新聞記事など * その他（　　　　　　　　　　　　　）     ※ 団体規約、収支関係書類の提出は必須となります。  ※ 添付資料を郵送する場合は、Ａ４サイズで添付してください。  ※ ビデオテープ、ＤＶＤ、ＣＤなど動画や音声の提出はできません。  ※ 提出された資料は返却しませんので、御了承ください。 |

**＜応募者連絡先＞**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **住所** | 〒 | | |
| **フリガナ**  **担当者氏名** |  | **所属** |  |
|  |
| **連絡先** | **TEL** | | **FAX** |
| **E-mail** | | |