

委任状

令和 年 月 日

(宛先)宇部市長

◆委任者(頼む方)

| | |
|---------|----------------------|
| 住 所 | |
| 氏 名 | Ⓜ |
| 生 年 月 日 | 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日 |
| 電 話 番 号 | |

私は、次の者を代理人と定め、下記内容に関する権限を委任します。

◆代理人(窓口に来られる方)※代理の方の本人確認書類が必要です。

| | |
|---------|----------------------|
| 住 所 | |
| 氏 名 | |
| 生 年 月 日 | 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日 |

記

◆委任する内容【委任する事項の□に✓を必ず入れてください。】

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 個人番号カード交付申請書の請求 | <input type="checkbox"/> 個人番号カード交付申請取消申出 |
| <input type="checkbox"/> 個人番号カードの紛失・廃止届 | <input type="checkbox"/> 個人番号通知書交付請求 |
| <input type="checkbox"/> 個人番号カードの返納届 | <input type="checkbox"/> 個人番号指定請求 |
| <input type="checkbox"/> 通知カードの紛失・返納届 | |
| <input type="checkbox"/> その他() | |

(注意事項)

※個人番号カードの券面事項の変更(転入及び転居・氏名変更など)、一時停止の解除、暗証番号の再設定、電子証明書の新規発行・更新・失効、在留期間更新に伴う有効期間変更申請の委任状は別様式のため、市民課マイナンバー係(TEL:0836-34-8065)に確認をお願いします。

※委任者本人が記入のうえ、署名又は記名押印してください。委任者以外の方が書くと無効となります。

※住所欄には、住民登録している住所を記入して下さい。

※電話番号欄には、日中連絡のとれる電話番号を記入して下さい。

※偽りその他不正な手段により委任状を作成、行使した場合は刑罰の対象となります。

(刑法第159条、第161条)