# 多子世帯利用給付認定申請書　記入例



様式第１号（第４条関係）

年　月　日

## 多子世帯利用給付認定申請書

宇部市長　様

【申請にあたって同意していただく事項】
1. 多子世帯利用給付認定の審査に当たって、申請者や同居親族の住民税課税状況及び住民基本台帳等の確認をすること又は申請者に対し、資料の提供を求めることがあります。
2. 市が認定の審査のために、申請者や申請に係る児童の保護者の就労先事業者等へ連絡・確認を行う場合があります。
3. 新年度４月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
4. 申請内容が事実と相違した場合は、多子世帯利用給付認定を取り消すことがあります。
5. 認定開始日は、原則、宇部市が申請を受け付けた日よりさかのぼることはできません。

以上のことに同意し、認可外保育施設等（認可外保育施設、企業主導型保育事業、幼稚園等(幼稚園・認定こども園(教育部分)）の多子世帯利用給付認定を申請します。

①

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 認定希望日（施設利用開始日） | | | 年　月　日 | |
| ② 保護者 | フリガナ / 氏名 | 申請子どもとの続柄 | 居住地 | 〒 － |
| | | | 現住所が市外の場合 市内転入後の住所 | 〒 |
| | 日中の連絡先（電話番号）＊確実に連絡の取れる順に記入して下さい。 | | 生年月日 | 年　月　日 |
| | ① 父携帯・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他（　） | ② 父携帯・母携帯 父勤務先・母勤務先 自宅・その他（　） | | |
| 申請子ども | フリガナ / 氏名 | 現住所（申請者と異なる場合のみ記載） | 〒 － | |
| | | 生年月日 | 年　月　日 | |
| ③ 保育を必要とする理由 | 該当する□にレ点を付けて下さい。 | | | |
| | （子から見た続柄 父・母・その他（　）） □就労 □妊娠・出産 □疾病・障害等 □介護・看護 □災害・復旧 □求職・活動等 □就学 □その他（　） | | | |
| | （子から見た続柄 父・母・その他（　）） □就労 □妊娠・出産 □疾病・障害等 □介護・看護 □災害・復旧 □求職・活動等 □就学 □その他（　） | | | |

④

| | フリガナ 氏名 | 申請子どもとの続柄 | 生年月日 | 就労・通学・通園先又は単身赴任先 | 同居・別居 |
|---|---|---|---|---|---|
| 申請子どもの保護者及び同居者（別世帯の同居人を含む。） | 1 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 2 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 3 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 4 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 5 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 6 | | 年　月　日 | | 同・別 |
| | 7 | | 年　月　日 | | 同・別 |

利用する(予定含む。)認可外保育施設等（認可外保育施設、企業主導型保育事業、幼稚園等(幼稚園・認定こども園(教育部分)）を記入して下さい。

⑤

| フリガナ 施設名 | 施設の種類（□にレ点を付けて下さい。） | 所在地 | 利用開始予定日 |
|---|---|---|---|
| | □認可外保育施設 □企業主導型保育事業 □幼稚園、認定こども園 | 〒 － TEL: － － | 年　月　日 |
| | □認可外保育施設 □企業主導型保育事業 □幼稚園、認定こども園 | 〒 － TEL: － － | 年　月　日 |
| | □認可外保育施設 □企業主導型保育事業 □幼稚園、認定こども園 | 〒 － TEL: － － | 年　月　日 |
| | □認可外保育施設 □企業主導型保育事業 □幼稚園、認定こども園 | 〒 － TEL: － － | 年　月　日 |

①認定希望日（施設利用開始日）を記入してください

②申請こどもの現住所欄は申請者と異なる場合のみ住所を記入してください。

③保育を必要とする理由にチェックを入れてください。保護者それぞれにチェックが必要です。

④対象児童の保護者及び同居者は、同一世帯・別世帯に関わらず、入所児童と同一住所の方全員について記入してください。
続柄は、対象児童からみた続柄を記入してください。
就労・通学・通園先は、お子様については学校名、保育所名等を記入してください。

⑤利用を予定されている施設はすべて記入してください。

