参加表明書

業務名　　宇部市都市計画マスタープラン及び立地適正化計画改定業務委託

履行期間　令和8年3月13日まで

　標記業務の技術提案書に基づく選定の参加について関心がありますので、技術資料を提出します。

令和　　年　　月　　日

宇部市長　様

提出者

住所

TEL

FAX

会社名

代表者職名　氏名

作成者

担当部署

氏名

TEL

FAX

Mail

管理技術者の経歴

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 氏名
 | 1. 生年月日
 |
| 1. 所属・役職
 |
| 1. 保有資格

　当該資格を保有していることを証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること技術士（部門：　　　　　　科目：　　　　　　登録番号：　　　　　　登録年月日：　　　　　　　）RCCM（部門：　　　　　　　　　　　　登録番号：　　　　　　　　　登録年月日：　　　　　　　） |
| 1. 同種又は類似業務経歴（3件まで）

その業務を担当したこと及び業務内容が同種・類似にあたることを証明する契約書、業務計画書、特記仕様書、業務報告書、テクリス等の該当部分の写し等を添付すること |
| 業務分類 | 業務名 | 発注機関 | 履行期間 |
|  | テクリス登録番号 |  |  |
|  | テクリス登録番号 |  |  |
|  | テクリス登録番号 |  |  |

注1：業務分類には、「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載する

注2：⑤に記載した同種又は類似業務経歴の詳細について、様式3の技術者の同種又は類似経歴に記

載すること

管理技術者の同種又は類似経歴

|  |  |
| --- | --- |
| 業務分類 |  |
| 業務名 |  |
| テクリス登録番号 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 |  |
| 発注機関名住所TEL |  |
| 業務の概要 | （○○技術者として従事） |
| 業務の特徴 |  |
| 当該技術者の業務担当の内容 |  |

注1：本様式は業務実績ごとに作成すること（最大3件まで）

注2：業務分類には、「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載すること

注3：業務の概要及び業務の特徴については、具体的に記載すること

注4：業務の概要には「管理」、「照査」、「担当」の別のいずれかを記載すること

注5：その業務を担当したこと及び業務内容が同種・類似にあたることを証する契約書、業務計画書、特記仕様書、業務報告書、テクリス等の当該部分の写し等を添付すること

注6：本様式に記載する業務は、様式2⑤に記載した同種又は類似経歴と同一の業務を記載すること

企業の平成26年度以降令和5年度末までに完了した同種又は類似業務実績

会社概要

[会社名]：

|  |  |
| --- | --- |
| 業務分類 |  |
| 業務名 |  |
| テクリス登録番号 |  |
| 契約金額 |  |
| 履行期間 |  |
| 発注機関名住所TEL |  |
| 業務の概要 |  |
| 業務の特徴 |  |

注1：本様式は業務実績ごとに作成すること（最大3件まで）

注2：業務分類には、「同種業務」、「類似業務」のいずれかを記載すること

注3：様式2⑤に記載した技術者の同種又は類似業務を重複して記載できる

注4：その業務を担当したこと及び業務内容が同種・類似にあたることを証する契約書、業務計画書、特記仕様書、業務報告書、テクリス等の該当部分の写し等を添付すること

建設コンサルタント登録規定に基づく登録状況

|  |
| --- |
| 建設コンサルタント登録規定に基づく登録状況登録部門：都市計画及び地方計画部門登録年月日：登録番号： |

業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 技術者名 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 管理技術者 |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |
| 担当技術者 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注1：氏名にはふりがなをふること

注2：所属・役職については、技術提案書の提案者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記載すること

暴力団排除に関する誓約書

住　　　所

会　社　名

代表者職名　氏名

宇部市物品の調達等及び業務委託に係る指名停止措置要領別表第１２号から第１８号までに示す事項について、該当しないこと及び契約後において該当する行為を行わないことを誓約します。



　第１２号から第１６号までの規定中「役員等」とあるのは「参加者、参加者の役員及びその支店又は営業所（本プロポーザルに係る契約を締結する事務所をいう。）を代表する者」と、第１２号中「有資格業者の経営に事実上参加している者」とあるのは「参加者の経営に事実上参加している者」と、第１４号中「使用人」とあるのは「参加者の使用人」と読み替えるものとする

技術提案書

業務名　　宇部市都市計画マスタープラン及び立地適正化計画改定業務委託

履行期間　令和8年3月13日まで

標記業務について、技術提案書を提出します。

令和　　年　　月　　日

宇部市長　様

提出者

住所

TEL

FAX

会社名

代表者職名　氏名

作成者

担当部署

氏名

TEL

FAX

Mail

・業務全体の実施方針

・業務全体の実施フロー

|  |
| --- |
|  |

・業務全体の工程計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 検討項目 | 業務工程 | 備考 |
| 令和6年度 | 令和7年度 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注1：本様式はA4判片面1枚で業務の実施方針、業務実施フローチャート、工程計画※1について簡潔に記載する

注2：業務の実施方針には、再委託を含む業務実施体制についても記載すること。再委託を含む場合は、様式11を提出すること。

注3：文字サイズは、10ポイント以上とすること

注4：※1作成にあたっては、計画改定業務全体を行うものとして記載すること

評価テーマに対する技術提案

|  |
| --- |
| テーマ1：多極ネットワーク型コンパクトシティを目指す既計画（宇部市都市計画マスタープラン及び宇部市立地適正化計画）を改定するにあたり、重要視する事項について |
|  |

注1：本様式はA4判片面1枚以内で、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。曖昧な表現の場合は評価しない

注2：文字サイズは、10ポイント以上とすること

注3：作成にあたっては、計画改定業務全体を行うものとして記載すること

評価テーマに対する技術提案

|  |
| --- |
| テーマ2：防災指針の作成に関して、重要視する事項について |
|  |

注1：本様式はA4判片面1枚以内で、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。曖昧な表現の場合は評価しない

注2：文字サイズは、10ポイント以上とすること

注3：作成にあたっては、計画改定業務全体を行うものとして記載すること

業務実施体制

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分担業務の内容 | 備　考 | 割　合 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注1：1社単独により、業務を実施する場合には記載する必要はない。ただし、他のコンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、備考欄に再委託の具体的内容を記載するとともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）を記載し、割合欄に業務全体に占める再委託割合を記載すること。また、業務の主たる部分を再委託してはならない。

令和　　年　　月　　日

　宇　部　市　長　　様

［提出者］　住　　　所

会　社　名

代表者職名　氏名

参加辞退届

宇部市都市計画マスタープラン及び立地適正化計画改定業務委託に係る公募型プロポーザルに対し参加を申し込みましたが、次の理由により辞退いたします。

辞退理由

|  |
| --- |
|  |