

## 申請書類一覧表

番号	申請書類	法人	個人	提出要領
1	宇部市学校給食用物資納入業者登録申請書（様式第1号）	○	○	「7 申請書類の記載方法」（1）参照
2	登記事項証明書（会社・法人）	○	—	〈写し可〉
3	個人事業主用誓約書（様式第2号）	—	○	
4	財務諸表	○	○	直前1年間の決算書類 ・法人の場合は決算報告書の写し ・個人の場合で青色申告者は、青色申告決算書及び貸借対照表の写し。その他の者については、収支内訳書の写し
5	暴力団排除に関する誓約書（様式第3号）	○	○	「7 申請書類の記載方法」（2）参照
6	委任状（様式第4号）	△	—	「7 申請書類の記載方法」（3）参照
7	宇部市税の滞納のないことの証明書	△	△	全ての税目に未納がないことを証する証明書〈写し可〉（市内に営業所等がなく、市税の納税義務がない者については添付する必要はありません。） 「7 申請書類の記載方法」（4）参照
8	国税の未納の税額のないことの証明書 法人 納税証明書「その3の3」 個人 納税証明書「その3の2」	○	○	①法人の場合は法人税並びに消費税及び地方消費税 ②個人の場合は申告所得税並びに消費税及び地方消費税 〈写し可〉 （消費税及び地方消費税については、免税事業者であれば、当該証明書は添付する必要はありません。） 「7 申請書類の記載方法」（5）参照
9	営業（業務）に必要な許可書等の写し	△	△	許認可等を必要とする業種を営む場合
10	食品衛生監視票の写し	○	○	食品の製造業者 給食食材を取り扱うすべての施設が必要（食品衛生法に基づく許可、届出が不要な場合を除く）
11	誓約書（様式第5号）	○	○	
12	その他市長が必要と認める書類	△	△	
<p>注1 ○印は必ず提出しなければならない書類です。△印は該当する方のみ提出してください。</p> <p>2 申請書類は、番号の順に綴じて提出してください。各1部です。</p> <p>3 〈写し可〉とあるものは、鮮明な複写をもって代用できます。</p> <p>4 証明書類（9を除く。）は、申請書提出日の直前3か月以内のものです。</p>				