

保育の必要性を確認するために在学証明書と併せてカリキュラム表または本確認表を提出してください。
また、就学の内容に変更があった場合は、その都度、再提出してください。

利用施設名		児童氏名		生年月日	令和 年 月 日
					令和 年 月 日

就学時間確認表

宇 部 市 長 様

令和 年 月 日

※市より確認の連絡をすることがありますので、
電話番号は必ず記入してください。

※訂正する場合は、二重線の上に記入者の署名
をしてください。(署名訂正)

※修正ペン等を使用した場合、無効となります。

所在地

学校名

記入者名 記入者
 連絡先

下記のとおり就学しています。

(フリガナ) 就学者氏名							
就学 日数等	就学日数	就学時間 ※休憩時間含む・ホームルームの時間は含まない				1か月の合計就学時間	
		月平均 日 × 1日平均 時間 分 = 1か月 時間 分					
	就学時間	月	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		火	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		水	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		木	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		金	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		土	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
		日	時 分 ~ 時 分			☐ 休日	
その他付記事項							