

SDGs達成に向けた具体的な取組チェックシート

事業者名 株式会社 ルプラス

分類	チェック項目	取組レベル			非該当	具体的な取組(事業者が記載する欄) ※国、市町村等の認証・認定等取得している場合は、その旨も記載してください。	主なSDGs(17のゴール及びターゲット)関連項目																
		基本	チャレンジ	非該当			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、人種、出身、障害などによる差別がないことを確認している	●			■年1回人権研修を実施している。					5.1			8.5		10.2						16.7		
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制が整備されている	●			■ハラスメントを禁止する旨を就業規則に明記している ■研修を実施し、相談窓口を設置している					5.1			8.5		10.2						16.1		
	【ワークライフバランス・労働時間】 ・働き方の見直し等により、長時間労働を防止し、家庭と仕事の両立を図るワークライフバランスを推進している	●			■フレックスタイム制を導入している。 ■時間管理、多様な働き方を許容する勤務体制の整備・対応を行っている								8.5		8.8								
	【外国人労働者】 ・外国人労働者の差別、人権侵害がないことを確認している	●			(予定)現在該当しないが、適切な処遇や労働環境の整備予定	1.2			4.4				8.5		8.6		10.2						
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境が整備されている	●			(予定)社員向けの労働安全衛生講習会の実施、社内ホームページ等を活用予定			3.9					8.8										
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良い環境で維持できるように施策を実施している	●			■ストレスチェックの実施 (予定)臨床心理士による相談窓口設置			3.4															
	【ダイバーシティ経営の促進】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)を活かし、十分に活躍できる環境が整備されている	●			(予定)多様な人材の活躍状況をHPや広報誌等で積極的に発信する。					5.1			8.5		10.2								
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等、組織の活性化に取り組んでいる	●			(予定)「やまぐち健康経営企業」「健康経営優良法人」の登録			3.4					8.8										
	【人材育成】 ・労働者に適切な能力開発、教育訓練の機会を提供している	●			■社内検定実施 ■役割に応じた研修の参加			4.4															
	【女性の活躍推進】 ・女性の活躍を推進するための取組を行っている	●			(予定)えるぼしの認定を受ける					5.4			8.5		10.2								
	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿った対応を行っている	●			■社内独自の役割チャレンジシートにて公正な評価ができるように取り組みしている。								8.5		10.2								
	【デジタルトランスフォーメーション(DX)の推進】 ・ICTやAIを活用したデジタル化やオンライン化等のDXの推進により、業務の効率化やビジネスモデルの変革に取り組んでいる	●			■オンライン面談を活用している。 ■電子署名による契約手続きを推進している。								8.2										
	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、また削減に努めている	●			■廃棄物の分別を行っている。											11.6		12.3		14.1			
	【エネルギー】 ・自らの事業所のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	●			(予定)省エネ診断実施								7.2						13.2				
	【温室効果ガス】 ・自らの事業所の温室効果ガスの排出量を把握し、削減を進めている	●			(予定)省エネ診断実施								7.2						13.2				

SDGs達成に向けた具体的な取組チェックシート

事業者名	株式会社 ルプラス
-------------	-----------

分類	チェック項目	取組レベル			具体的な取組(事業者が記載する欄) ※国、市町村等の認証・認定等取得している場合は、その旨も記載してください。	主なSDGs(17のゴール及びターゲット)関連項目																
		基本	チャレンジ	非該当		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
環境	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の削減及び適切な使用に努めている	●		×	(該当なし)業務上、有害物質の取扱いはない																	
	【生物多様性】 ・自らの事業所の活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	●			(予定)全体における生物多様性への依存と影響を把握し、負の影響を削減するための計画を策定する							6.6				12.4		14.1	15.4			
	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルの推進を行っている	●			■使用済みインクカートリッジ回収ボックス設置をしている							6.3				11.6	12.4					
	【水の管理】 ・自らの事業所の水の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に努めている		●	×																		
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001または同等の環境マネジメント規格を取得している		●	×																		
	【環境情報開示】 ・自らの事業所の環境の取組に関する情報を収集し、開示している		●	×																		
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用を進めている		●	×																		
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達を行っている		●	×																		
	【食品ロスの削減】 ・食品ロスの削減に取り組んでいる		●	×																		
	【海洋ごみ】 ・環境中で分解しにくいプラスチックの使用を減らすなど、海洋ごみ削減、海洋汚染の防止に貢献している		●	×																		
【環境に配慮した交通手段】 ・電車やバスなどの公共交通機関の利用や、電気自動車、水素自動車などの環境にやさしい自動車の利用を促進している		●	×																			
公正な事業慣行	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職や贈収賄を禁止する方針を掲げ、従業員に教育している	●			■コンプライアンス研修を実施している。 ■就業規則の服務心得として記載している															16.5		
	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、従業員に教育している	●			■コンプライアンス研修を実施している。 ■就業規則の服務心得として記載している															16.5		
	【知的財産保護】 ・知的財産を保護するよう、適切な取組を進めている	●			■コンプライアンス研修を実施している。 ■就業規則の服務心得として記載している								8.2							16.3	17.7	
	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理し、その取扱いについて従業員に教育している。	●			■プライバシーポリシーにて管理・従業員へ研修している。															16.3	16.6	

