

# 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

## 提出書類記載要領及び様式集

令和6年10月30日

宇部市土木建設部

## 目 次

第1	本書の位置付け	1
第2	提出書類記載要領	1
1	一般的事項	1
2	参加辞退の提出書類及び部数	1
3	提案書の提出書類及び部数	2
4	提案書類の様式	4
第3	様式集	11

## 第1 本書の位置付け

本提出書類記載要領及び様式集は、宇部市土木建設部（以下「市」とする。）が、実施する「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」（以下「本事業」という。）の設計・建設工事に関し、実施する事業者の募集・選定を行うに当たって、応募に参加しようとする者を対象に交付する募集要項と一体となるものである。

様式集は、応募参加者が本事業の応募等に参加するために必要な応募時に提出する見積書や技術提案書等の書類の様式等について、作成要領と合わせて示すものである。

## 第2 提出書類記載要領

### 1 一般的な事項

提出書類の作成に当たっては、特に市の指示がない限り、次の事項に留意すること。

- ①使用する言語は日本語、単位は計量法（平成4年法律第51号）に定めるもの、通貨単位は円、時刻は日本標準時とする。
- ②Microsoft Word 又は Excel（Windows版）により作成することを基本とする。ただし、提出書類に貼付する図表や図面については、この限りでない。
- ③原則として横書きで記載すること。
- ④使用する文字サイズは、10.5 ポイント以上とすること。ただし、図表中や図面中の文字サイズについては、これに限らない。
- ⑤各様式に掲げる指示を踏まえること。
- ⑥製本に当たっては、再利用に不向きな素材を使用しないこと。
- ⑦応募時に提出する技術提案書等の正本には、様式の指定欄に応募参加者が自ら定めた建設等JV名を記入すること。なお、技術提案書等の副本には、応募時参加資格審査で資格を満足した企業に通知されるアルファベットの建設等JV名を記入するとともに、建設等JVが特定されるような具体的な企業名称は明記せず、設計企業A等、アルファベットや数字を使って表現すること。

### 2 参加辞退の提出書類及び部数

参加辞退時は、次の書類を1部提出すること。

様式番号	様式名称	提出部数
様式 8	参加辞退届	1 部

### 3 提案書の提出書類及び部数

提案書の提出書類、様式、規格等を表 3.1 に示す。

表 3.1 提出書類の様式、規格及び部数

提出書類		指定様式等	規格等	提出部数
提案書	実施体制・実績	様式 I	A4版(製本)	19部 (うち正本1部)
	技術提案書	様式 II	A4版(製本)	19部 (うち正本1部)
	施設計画図面集	任意	A4版(観音製本)	19部 (うち正本1部)
	要求水準書セルフチェックリスト	任意	A4版(製本)	19部 (うち正本1部)
	添付資料	任意	A4版(製本)	19部 (うち正本1部)
	提案書の電子データ	—	CD-R又はDVD-R	9部 (うち正本1部)
見積書		様式 III	A4版(製本)	1部

上表に示す提案書は、下記①～④に分けて提出すること。

- ① 実施体制・実績  
技術提案書  
要求水準書セルフチェックリスト
- ② 施設計画図面集
- ③ 添付資料
- ④ 提案書の電子データ

これらの正本、副本の作成あたっては、下記事項を条件とする。

#### 【製本部数】

- ・正本(1部)：袋綴じ製本とし、契印を押すこと。(表 3.2 参照)
- ・副本(18部)：ファイル綴じ製本とすること。(表 3.2 参照)

表 3.2 提案書部数内訳表

提案書	正本		副本	
	部数	備考	部数	備考
①	1部	様式の指定欄に応募参加者が自ら定めた建設等 JV 名を記入すること。	18部	応募時参加資格審査で資格を満足した企業に通知されるアルファベットの建設等 JV 名を記入するとともに、建設等 JV が特定されるような具体的な企業名称は明記せず、設計企業 A 等、アルファベットや数字を使って表現すること。

提案書	正本		副本	
	部数	備考	部数	備考
②	1 部	各図面に応募参加者が自ら定めた建設等 JV 名を記入すること。	18 部	各図面に応募時参加資格審査で資格を満足した企業に通知されるアルファベットの建設等 JV 名を記入し、企業名称は、アルファベットや数字を使って表現すること。
③	1 部	各頁に応募参加者が自ら定めた建設等 JV 名を記入すること。	4 部	様式 I-3-1～I-4-2 に関する添付資料については正本と同様のものを添付する。これ以外の添付資料は、各頁に応募時参加資格審査で資格を満足した企業に通知されるアルファベットの建設等 JV 名を記入し、企業名称は、アルファベットや数字を使って表現すること。
			14 部	様式 I-3-1～I-4-2 に関する添付資料を除くこと。これ以外の添付資料は、各頁に応募時参加資格審査で資格を満足した企業に通知されるアルファベットの建設等 JV 名を記入し、企業名称は、アルファベットや数字を使って表現すること。
④	1 部	①～③の電子データ	8 部	①～③の電子データ。ただし、様式 I-3-1～I-4-2 に関する添付資料を除くこと。

### 【留意点】

- ・ページ番号については、正本・副本を同じ番号とし、添付しない様式、資料については欠番扱いとする。
- ・施設図面集を除く副本は、パイプ式ファイル（厚み 10cm 以下）に綴じ、1 冊に収まらない場合は、（その 1）、（その 2、以下続く）を付与して分冊可能とする。

#### 4 提案書類の様式

提案書類の様式は、以下の表のとおりとする。

##### (1) 事業実施方針及び実施体制・実績に関する書類様式

表 4.1 事業実施方針及び実施体制・実績に関する書類様式（様式 I）

様式番号	様式名称	様式	枚数制限
I -1-1	実施体制 表紙	指定様式	A4 版 1 枚
I -1-2	事業実施方針	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -2	事業実施体制	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -3-1	応募者の実績 設計企業の実績	指定様式	A4 版 4 枚以内
I -3-2	応募者の実績 建設（土木建築）企業の実績	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -3-3	応募者の実績 建設（機械工事）企業の実績	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -3-4	応募者の実績 建設（電気工事）企業の実績	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -4-1	各業務実施体制と業務担当者の実績	指定様式	A4 版 1 枚
別添 1	設計業務担当予定従業者の資格・経験	指定様式	A4 版又は A3 版各 3 枚以内
I -4-2	各業務実施体制と業務担当者の実績	指定様式	A4 版 1 枚
別添 1	建設業務担当予定従業者の資格・経験	指定様式	A4 版各 2 枚以内
I -5	リスク管理に関する提案	指定様式	A4 版 2 枚以内
別添 1	リスク管理に関する提案	指定様式	枚数制限なし
I -6-1	調査設計期間中のセルフモニタリングに関する提案	指定様式	A4 版 2 枚以内
I -6-2	建設期間中のセルフモニタリングに関する提案	指定様式	A4 版 3 枚以内

##### (2) 技術提案書（様式 II、様式 III）

###### ①技術提案書作成に当たっての留意事項

本技術提案書は、要求水準書で規定された必須項目を満足した技術提案がなされているか確認を行う基礎審査に活用するため、任意様式による要求水準書セルフチェックリストで確認しながら作成すること。

なお、提案を裏付ける資料等を提案書別途の添付資料として添付する場合は、指定様式の目次に記入した上で、必ず提案書本文中に資料番号、資料名称、ページ等の該当箇所を明記すること。

様式に枚数指定がない場合は任意（枚数制限なし）とするが、わかりやすく簡潔に記述すること。また、A3 版は A4 版に折り込むこと。

###### ②技術提案書様式（様式 II）

表 4.2 技術提案書様式（様式 II）

様式番号	様式名称	様式	枚数制限
技術提案の概要			
II -A-1	技術提案書 表紙	指定様式	A4 版 1 枚
II -A-2	全体概要書	指定様式	A4 版 4 枚以内
II -A-3	添付資料リスト一覧	指定様式	A4 版 枚数任意
II -A-4	関係法令リスト	指定様式	A4 版 2 枚以内

様式番号	様式名称	様式	枚数制限
設計・建設及び施設能力に関する事項			
II-1-1	調査・設計に関する提案 中表紙	指定様式	A4版 1枚
II-1-2	調査計画	指定様式	A4版又はA3版 2枚以内
II-1-3	事前調査計画 測量計画	指定様式	A3版 2枚以内
II-1-4	事前調査計画 地下埋設物調査計画	指定様式	A4版 1枚
II-1-5	事前調査計画 地質調査計画	指定様式	A3版 2枚以内
II-2-1	合流改善計画等（雨天時対応）	指定様式	A4版又はA3版 3枚以内
II-2-2	安全性や安定的な運転に配慮した施設整備	指定様式	A4版又はA3版 4枚以内
II-2-3	東部浄化センターにおける配置計画	指定様式	A4版又はA3版 2枚以内
II-2-4	送水管（合流污水幹線、分流污水幹線） 施設計画	指定様式	A4版又はA3版 3枚以内
II-2-5	污水ポンプ場及び洗砂設備 土木施設	指定様式	A4版又はA3版 3枚以内
II-2-6	污水ポンプ場 建築施設	指定様式	A4版又はA3版 3枚以内
II-2-7	建築施設計画概要（1/2）	指定様式	A4版 2枚以内
II-2-8	建築施設計画概要（2/2）	指定様式	A4版 2枚以内
II-2-9	污水ポンプ場及び洗砂設備 機械設備	指定様式	A3版 3枚以内
II-2-10	機械設備計画 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-11	污水ポンプ場及び洗砂設備 電気設備	指定様式	A3版 3枚以内
II-2-12	電気・計装設備計画 受変電設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-13	電気・計装設備計画 制御電源及び計装用電源設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-14	電気・計装設備計画 負荷設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-15	電気・計装設備計画 計装設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-16	電気・計装設備計画 監視制御設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-17	電気・計装設備計画 建築付帯設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-18	導水管 施設計画	指定様式	A4版又はA3版 2枚以内
II-2-19	雨水吐越流堰（土木施設）及び合流雨水ポンプ場（A棟） 既設土木構造（検討及び補強）	指定様式	A4版又はA3版 2枚以内
II-2-20	電気棟 建築施設	指定様式	A4版又はA3版 2枚以内
II-2-21	建築施設計画概要（1/2）	指定様式	A4版 2枚以内
II-2-22	建築施設計画概要（2/2）	指定様式	A4版 2枚以内
II-2-23	合流雨水ポンプ場（A棟） 既設建築構造（耐震補強）	指定様式	A4版又はA3版 1枚
II-2-24	芝中ポンプ場 機械設備	指定様式	A3版 3枚以内
II-2-25	機械設備計画 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-26	芝中ポンプ場 電気設備	指定様式	A3版 3枚以内
II-2-27	電気・計装設備計画 受変電設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-28	電気・計装設備計画 自家発電設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-29	電気・計装設備計画 制御電源及び計装用電源設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意

様式番号	様式名称	様式	枚数制限
II-2-30	電気・計装設備計画 負荷設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-31	電気・計装設備計画 計装設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-32	電気・計装設備計画 監視制御設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-33	電気・計装設備計画 建築付帯設備 主要設備リスト	指定様式	A4版 枚数任意
II-2-34	試運転計画	指定様式	A4版又はA3版2枚以内
II-2-35	撤去工事	指定様式	A4版又はA3版2枚以内
II-3-1	施工計画	指定様式	A4版2枚以内
	工事工程表	任意様式	A3版3枚以内
II-3-2	工事期間中の機能維持	指定様式	A4版又はA3版3枚以内
II-4	工事管理	指定様式	A4版 2枚以内
II-5-1	市内企業及び人材活用に関する提案	指定様式	A4版 3枚以内
II-5-2	市内産製品・資材・資源の活用に関する提案	指定様式	A4版 3枚以内
II-5-3	その他、地域社会への貢献に対する取り組みに関する提案	指定様式	A4版 2枚以内
II-6-1	整備計画における環境配慮	指定様式	A4版又はA3版3枚以内
II-6-2	施工計画における環境配慮	指定様式	A4版又はA3版2枚以内
II-7	施設整備期間中の災害・事故対応	指定様式	A4版 2枚以内
II-8	維持管理性や将来の設備更新に配慮した施設整備	指定様式	A4版又はA3版4枚以内
II-9	DXの活用に関する提案	指定様式	A4版又はA3版3枚以内
II-10	その他の提案	指定様式	A4版又はA3版2枚以内

### (3) 見積に関する書類様式

見積書は、見積に関する書類様式（様式III）全てを袋綴じ製本したものを封筒（様式任意、ただし、見積書在中であることを明記）に入れて1部提出すること（表3.1 参照）。また、見積書の書類様式は、下表4.3に示すとおりとする。

表4.3 見積に関する書類様式（様式III）

様式番号	様式名称	様式指定等
様式III-1-1	見積書 表紙	指定様式
様式9	参加資格確認結果通知書	指定様式
様式III-1-2	見積書類提出届	指定様式
様式III-2	見積書	指定様式
別添1	見積金額内訳書（建設工事等請負代金）	指定様式

### (4) 施設計画図面集

本技術提案書は、要求水準書で規定された必須項目を満足した技術提案がなされているか確認を行う基礎審査に活用するため、任意様式による要求水準書セルフチェックリストで確認しながら作成すること。下表の図面目録（参考）であげた図面を網羅した上で、提案施設の概要が把握できる図面を作成すること。

表 4.4 図面目録（参考）

図面番号	図面名称	縮尺	備考
合流・分流污水ポンプ棟 土木施設 (C)			
C-1	全体平面図	1/2000	
C-2	一般平面図	1/500	
C-3	水位関係図	1/200	
C-	平面図	1/200	
C-	断面図	1/200	
C-	仮設図（土留工、仮設桟橋等）	1/200	
C-	導水管 配管図	1/200	
• • •	• • •	• • •	
C-	洗砂設備 平面図	1/200	
C-	洗砂設備 断面図	1/200	
C-	洗砂設備 仮設図	1/200	
C-	場内整備	1/400	
C-	排水施設平面図（雨水、污水）	1/400	
合流・分流污水ポンプ棟 建築施設 (A)			
A-1	仕上表	—	
A-2	防火区画図	1/200	
A-3	各階平面図	1/200	
A-	立面図	1/200	
A-	断面図	1/200	
A-	鳥観図	—	
合流・分流污水ポンプ棟 建築付帯設備（機械）(AM)			
AM-1	配置図	1/500	
AM-2	空調・換気設備 系統図	—	
AM-3	空調・換気設備 機器表	—	
AM-4	給排水設備 系統図	—	
AM-5	給排水設備 機器表	—	
合流・分流污水ポンプ棟 建築付帯設備（電気）(AE)			
AE-1	配置図	1/500	
AE-2	動力設備幹線系統図	—	
AE-3	照明設備幹線系統図	—	
AE-4	弱電設備系統図	—	
AE-5	自火報設備系統図	—	

図面番号	図面名称	縮尺	備考
合流・分流汚水ポンプ棟 機械設備 (M)			
M-1	機械フローシート (汚水ポンプ棟)	—	
M-	機械フローシート (洗砂設備)	—	
M-	主要設備配置平面図・断面図	1/200	
M-	主要配管ルート図	1/200	
合流・分流汚水ポンプ棟 電気設備 (E)			
E-1	単線結線図	—	
E-	機器姿図	1/20	
E-	計装フローシート	—	
E-	システム構成図	—	
E-	主要設備配置平面図・断面図	1/200	
E-	主要幹線ルート図	1/200	
送水管等 土木施設 (K1) ※合流汚水幹線、分流汚水幹線、合流下水管			
K1-1	系統図	1/2000	
K1-2	平面図	1/500	
K1-3	縦断面図	H=1/500、 V=1/100	
K1-	横断図	1/100	
K1-	構造図	1/100	
K1-	掘削断面図	1/100	
K1-	仮設図	1/100	
K1-	地盤改良図	1/100	
K1-	作業ヤード計画図	1/100	
K1-	管渠切替工一般図、仮設図	1/100	
K1-	付帯工図	1/500	
芝中ポンプ場 土木施設			
.....	.....	.....	
芝中ポンプ場 (電気棟) 建築施設			
.....	.....	.....	
芝中ポンプ場 機械設備			
.....	.....	.....	
芝中ポンプ場 電気設備			
.....	.....	.....	
既設撤去 (R) ※1・2系最初沈殿池、汚泥ポンプ室、塩素混和池、処理水再利用施設、 洗砂設備			

図面番号	図面名称	縮尺	備考
R-1	一般平面図	1/500	
R-2	撤去仮設図（土木・建築）	1/200	
R-2	杭撤去図	1/200	
R-2	付帯工図	1/200	
・・・・	・・・・	・・・・	

※作成する図面に応じ欄を追加すること。

※表中の図面番号は参考であり、同図面種類で複数枚に渡る場合は、適宜変更すること。

※表中の図面名称、縮尺は参考であり、適宜変更すること。

## ①図面作成要領

### ア 土木図面の作成要領

#### (a) 一般平面図

本事業における全体平面図として、一般平面図を作図すること。図面内には、以下の項目等をわかり易く表記すること。図面は縮尺 1/500（東部浄化センター）、1/250（芝中ポンプ場）で作成すること。

- 1) 土木建築施設及び外構施設
- 2) 仮設

### イ 建築図面の作成要領

提案した建築施設の計画図を以下の内容に基づき作成すること。

#### (a) 平面図

方位、間取り、各室の用途、部屋名称、外形寸法について記入すること。

#### (b) 立面図

2面以上について記入すること。

#### (c) 断面図

2断面以上、縮尺（1/100 又は 1/200）、断面位置（KEY PLAN 又は平面図に記述）について記入すること。なお断面は直交する面とし、主要諸室の断面形状がわかる位置とする。

### ウ 機械設備図面の作成要領

#### (a) 機械フローシート

主要な設備の仕様がわかるように記入すること。

#### (b) 設備配置平面図・断面図

主要な設備の名称や配置、点検スペース（離隔を記入）等がわかるように作成すること。主要設備として計上しなかった付属設備については、配置位置（概略の外枠）がわかる程度を記入すること。

#### (c) 主要配管ルート図（建物内）

建物内外取り合い（場内配管図と整合）と建物の主要配管のルート、口径、管材や流体名がわかるように記入すること。

### エ 電気・計装設備図面の作成要領

#### (a) 単線結線図

対象負荷がわかるように記入すること。

(b) 機器姿図

正面図と側面図を記入し、側面図は列盤あるいは同一盤で一括記入すること。

(c) 計装フローシート

機械フローシートと同方向の図面とすること。

(d) システム構成図

監視制御に関する制御機器、PLC、コントロールセンタ、負荷及び計装センサー等の接続構成図とし、今回工事範囲がわかるように作成すること。

(e) 主要設備配置平面図・断面図

主要な設備の名称や配置、点検スペース（離隔を記入）等がわかるように作成すること。

(f) 主要幹線ルート図

主要な配線のルート（引込位置、地中埋設ルート、ラックルート等）がわかるように作成すること。

② 鳥瞰図（パース）

本鳥瞰図（パース）はカラーで作成し、本事業で整備を行う土木・建築施設の概観等を含め、施設全体を把握できる俯瞰的なものとすること。

③ 図面製本方法、提出部数

上記の施設計画図面をA3版で作成し、A4に観音製本し、提出すること。

### 第3 様式集

建設等JV名	
--------	--

(様式 I-1-1)

## 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

### 事業実施方針及び実施体制・実績 表紙

令和　　年　　月　　日

建設等JV名 \_\_\_\_\_

注1 提案に係るすべての書類のページ左上に、建設等JV名を付してください。

注2 様式は、指定がない場合には枚数制限はありませんが、わかりやすく簡潔に記述してください。なお、添付書類は枚数に数えません。

建設等JV名	
--------	--

(様式 I-1-2)

### 事業実施方針

- (1) 本事業の目的、事業者の役割、官民協働等のあり方等を正しく理解し、本施設の設計・建設を行うに当たっての実施方針について記述してください。

**事業実施体制**

- (1) 本事業に関わる各企業の名称、役割、関係等について図表（模式図等）を用いて記述してください。
- (2) 本事業の実施体制及び人員配置（配置人員数、有資格者等）について記述してください。

建設等JV名

(様式 I-3-1)

## 応募者の実績

## 設計企業の実績

<p>&lt;記載要領&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成20年度以降の公共下水道、流域下水道における以下の業務について記述してください。           <ol style="list-style-type: none"> <li>揚水能力18m<sup>3</sup>/分以上の污水ポンプ場新設に係る実施設計業務</li> <li>排水能力8.5m<sup>3</sup>/秒以上の雨水ポンプ場新設又は雨水ポンプ設備増設に係る実施設計業務</li> <li>内径800mm以上の推進工事又はシールド工事に係る実施設計業務</li> <li>合流式下水道緊急改善計画業務</li> </ol> </li> <li>各最大5件まで記載し、証票(契約書、仕様書の写し等)を添付資料に添付してください。</li> </ul>					
	1	2	3	4	5
件名					
発注者					
設計場所					
契約金額					
契約工期					
受注形態	単体・共同企業体(出資比率 %)				
設計概要					

※A4版:4枚以内

建設等 J V名	
----------	--

(様式 I-3-2)

## 応募者の実績

### 建設（土木建築）企業の実績

<p>＜記載要領＞</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成 20 年度以降の以下の施工実績について記述してください。</li> <ol style="list-style-type: none"> <li>公共下水道、流域下水道における揚水能力 18m<sup>3</sup>/分以上の汚水ポンプ場施設に係る本体工事</li> <li>内径 800mm 以上の推進工事又はシールド工事</li> </ol> <li>各最大 5 件まで記載し、証票(契約書、仕様書の写し等)を添付資料に添付してください。</li> </ul>				建設 企業名	
	1	2	3	4	5
件名					
発注者					
設計場所					
契約金額					
契約工期					
新設・増設					
受注形態	単体・共同企業体（出資比率 %） その他（PFI・DBO 等への参画）				
工事概要					

※A4 版：2 枚以内

建設等JV名

(様式 I-3-3)

## 応募者の実績

## 建設（機械工事）企業の実績

<p>＜記載要領＞</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>平成20年度以降の公共下水道、流域下水道のポンプ場施設における以下の実績について記述してください。           <ol style="list-style-type: none"> <li>口径250mm以上で揚程11m以上の汚水ポンプ設備に係る製作又は施工</li> <li>口径1,350mm以上の雨水ポンプ設備に係る製作又は施工</li> </ol> </li> <li>各最大5件まで記載し、証票(契約書、仕様書の写し等)を添付資料に添付してください。</li> </ul>					建設企業名
	1	2	3	4	5
件名					
発注者					
設計場所					
契約金額					
契約工期					
新設・増設					
受注形態	単体・共同企業体(出資比率 %) その他(PFI・DBO等への参画)				
工事概要					

※A4版：2枚以内

建設等JV名

(様式 I-3-4)

## 応募者の実績

## 建設(電気工事)企業の実績

## &lt;記載要領&gt;

- 平成20年度以降の公共下水道、流域下水道のポンプ場施設における以下の実績について記述してください。
  - 1) 高圧受変電設備の更新
  - 2) 中央監視制御システムの施工
- 各最大5件まで記載し、証票(契約書、仕様書の写し等)を添付資料に添付してください。

建設  
企業名

	1	2	3	4	5
件名					
発注者					
設計場所					
契約金額					
契約工期					
新設・増設					
受注形態	単体・共同企業体(出資比率 %) その他(PFI・DBO等への参画)				
工事概要					

※A4版: 2枚以内

建設等JV名	
--------	--

(様式 I-4-1)

## 各業務実施体制と業務担当者の実績

### 設計業務担当予定従業者の資格・経験

<記載要領>

- (1) 設計業務の実施体制役割等について、A4版1枚で記述してください。
- (2) 別添1に設計業務に従事する管理技術者、照査技術者及び配置技術者（各工種：土木・建築・建築機械・建築電気・機械・電気）の資格及び設計業務実績（5件以内）について記述してください。
- (3) なお、業務実績については、以下の「配置予定技術者の実績要件」を踏まえて記述してください。

#### 【配置予定技術者の実績要件（設計業務）】

（管理技術者）

- ・平成20年度以降の公共下水道、流域下水道におけるポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）新設に係る実施（詳細）設計業務の履行実績
  - ・平成20年度以降における内径800mm以上の推進工事又はシールド工事に係る実施（詳細）設計業務の履行実績
  - ・合流式下水道緊急改善計画業務の履行実績
- （照査技術者、担当技術者）
- ・公共下水道、流域下水道におけるポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）新設に係る実施（詳細）設計業務の履行実績
  - ・内径800mm以上の推進工事又はシールド工事に係る実施（詳細）設計業務の履行実績
  - ・合流式下水道緊急改善計画業務の履行実績

- (4) 管理技術者、照査技術者及び各工種の設計業務の主任担当者毎に記載してください。
- (5) 設計を担当する各工種の技術者を複数候補あげる場合には全ての候補者について別添1を作成してください。

※A4版：1枚

建設等JV名	
--------	--

(様式 I-4-1) 別添1

## 各業務実施体制と業務担当者の実績

### 設計業務担当予定従業者の資格・経験

<記載要領>

- ・ 設計を担当する管理技術者、照査技術者を含む各工種の設計業務の主任担当者毎に記載してください。
- ・ 設計業務の実務実績として、同種・類似業務の実績(最大5件まで)について記述してください。
- ・ 各工種の担当者毎に、A4あるいはA3版で記述してください。

**【担当職種】:**

氏名		生年月日	
工種		経験年数	
資格		取得年月日	
※欄の追加任意			

**技術者としての実務経験実績**

業務名	発注者	業務場所	対象施設	対象施設能力／口径等	従事役職	業務概要	契約期間	契約金額(千円)
1								
2								
3								
4								
5								

\*業務概要については従事役職(管理・照査・担当)も記載すること。

\*業務実績を証明する書類としてTECRISまたは契約書・特記仕様書の写しを添付すること。

\*欄は自由に拡大してください。

※A4版又はA3版:3枚以内

## 各業務実施体制と業務担当者の実績

## 建設業務担当予定従業者の資格・経験

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 建設業務の実施体制と業務に従事する現場代理人、各工種の主任技術者又は監理技術者の資格及び実績について、記述してください。
- (2) 建設業務の実施体制については、A4版1枚で記述してください。
- (3) 業務に従事する現場代理人、各工種の主任技術者又は監理技術者の資格及び実績については、別添1に記述してください。
- (4) 別添1には、本事業での建設業務に従事する現場代理人、各工種の主任技術者または監理技術者について、保有する資格及び同種業務の実績（5件以内）を記述してください。
- (5) なお、業務実績については、以下の「配置予定技術者の実績要件」を踏まえて記述してください。

## 【配置予定技術者の実績要件（建設業務）】

(土木工事、建築工事)

- ・ポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）に係る本体工事の施工実績（機械器具設置工事）
  - ・ポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）における汚水ポンプ設備に係る製作又は施工実績
  - ・ポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）における雨水ポンプ設備に係る製作又は施工実績
- （電気工事）
- ・ポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）における高圧受変電設備の製作又は施工実績
  - ・ポンプ場施設（マンホールポンプ場を除く）における中央監視制御システムの製作又は施工実績

- (6) 工事を担当する各工種の担当者毎に記載してください。
- (7) 業務に従事する各工種の主任技術者または監理技術者を複数候補あげる場合には全ての候補者について別添1を作成してください。

建設等JV名

(様式I-4-2)別添1

## 各業務実施体制と業務担当者の実績

## 建設業務担当予定従業者の資格・経験

- 工事を担当する各工種の担当者毎に記載してください。

工事種別				
ふりがな 氏名	-----		年月日生	
所属会社名			年月日入社	
法令等による 資格・免許			年月日取得	
監理技術者資格者証 交付番号			(監理技術者資格者証を 有する場合のみ記入)	
業務実績				
1	工事名	施工 内容等 対象施設と施設能力、口径等を含む施工 概要を記載してください。		
	発注者			
	工期			年月日～年月日
	工事場所			
	請負金額			
従事役職	監理技術者・主任技術者・現場代理人・その他( )			
CORINS登録番号(登録している場合のみ記入)				
2	工事名	施工 内容等		
	発注者			
	工期			年月日～年月日
	工事場所			
	請負金額			
従事役職	監理技術者・主任技術者・現場代理人・その他( )			
CORINS登録番号(登録している場合のみ記入)				
3	工事名	施工 内容等		
	発注者			
	工期			年月日～年月日
	工事場所			
	請負金額			
従事役職	監理技術者・主任技術者・現場代理人・その他( )			
CORINS登録番号(登録している場合のみ記入)				
4	工事名	施工 内容等		
	発注者			
	工期			年月日～年月日
	工事場所			
	請負金額			
従事役職	監理技術者・主任技術者・現場代理人・その他( )			
CORINS登録番号(登録している場合のみ記入)				
5	工事名	施工 内容等		
	発注者			
	工期			年月日～年月日
	工事場所			
	請負金額			
従事役職	監理技術者・主任技術者・現場代理人・その他( )			
CORINS登録番号(登録している場合のみ記入)				

※ 各工種の担当者毎に業務実績及び資格を証明する書類を添付資料に添付してください。

<b>リスク管理に関する提案</b>	
<記載要領>	
(1) 本事業におけるリスク管理方針、リスク分担及び管理（JV構成員間のリスク分担や保険）に関する有効かつ具体的な提案について記述してください。	
(2) 設計・建設期間のリスク管理や事業者が付保する保険については、別添1に記載してください。	
(3) なお、リスク管理計画について、裏づけとなる各種検討資料やデータ等がある場合には、添付資料にまとめて添付してください。基礎審査用の技術提案書や添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、該当様式や添付資料番号（資料名称、ページ等）等を記載してください。	
・A4版2枚以内で記述してください。	

建設等JV名	
--------	--

(様式I-5) 別添1

リスク管理に関する提案																																							
<b>設計・建設期間のリスク管理</b>																																							
<ul style="list-style-type: none"> <li>設計・建設期間における主な潜在的リスクと当該リスクの管理・対応策について記述してください。(枚数制限なし)</li> </ul>																																							
<b>【設計・建設期間のリスク管理】</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>リスクの種類</th> <th>リスクの具体的な内容</th> <th>リスク顕在化時の影響・被害レベル</th> <th>負担者</th> <th>リスク顕在化時の防止策</th> <th>リスク顕在化時の対応策</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>						リスクの種類	リスクの具体的な内容	リスク顕在化時の影響・被害レベル	負担者	リスク顕在化時の防止策	リスク顕在化時の対応策																												
リスクの種類	リスクの具体的な内容	リスク顕在化時の影響・被害レベル	負担者	リスク顕在化時の防止策	リスク顕在化時の対応策																																		
※ 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。																																							
<ul style="list-style-type: none"> <li>本事業で付保を予定している保険（要求水準書で求める保険を含む。）について記述してください。</li> </ul>																																							
<b>事業者が付保する保険</b>																																							
<b>【設計・建設期間】</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>保険名</td> <td colspan="3"></td> <td colspan="2" rowspan="7" style="text-align: center; vertical-align: middle;">保険概要 (追加付保の場合、その旨明示すること)</td> </tr> <tr> <td>契約者</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>被保険者</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>保険の対象</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>保険期間</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>補償額</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>保険料</td> <td colspan="3">円／年</td> </tr> <tr> <td>免責金額</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>						保険名				保険概要 (追加付保の場合、その旨明示すること)		契約者				被保険者				保険の対象				保険期間				補償額				保険料	円／年			免責金額			
保険名				保険概要 (追加付保の場合、その旨明示すること)																																			
契約者																																							
被保険者																																							
保険の対象																																							
保険期間																																							
補償額																																							
保険料	円／年																																						
免責金額																																							
※ 付保する保険の数に応じて適宜追加すること。																																							

## 調査設計期間中のセルフモニタリングに関する提案

## &lt;記載要領&gt;

(1) 設計品質確保を行うためのセルフモニタリング及び照査等に関して、以下の視点を含め、有効かつ具体的な提案について記述してください。

- ① セルフモニタリングの具体的方法
- ② 設計品質を恒常的に維持するための工夫
- ③ 設計品質が要求水準を下回った場合の改善プロセス

・A4版2枚以内で記述してください。

## 建設期間中のセルフモニタリングに関する提案

## &lt;記載要領&gt;

(1) 施工品質確保や工事期間中における事業対象施設の確実な機能維持を行うためのセルフモニタリングに関して、以下の視点を含め、有効かつ具体的な提案について記述してください。

- ① セルフモニタリングの具体的方法
- ② 施工品質を恒常的に維持するための工夫
- ③ 施工品質が要求水準を下回った場合の改善プロセス

・A4版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-A-1)

## 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

### 技術提案書 表紙

令和 年 月 日

建設等JV名 \_\_\_\_\_

注1 提案に係るすべての書類のページ左上に、建設等JV名を付してください。

注2 様式は、指定がない場合には枚数制限はありませんが、わかりやすく簡潔に記述してください。なお、添付書類は枚数に数えません。

**全体概要書****<記載要領>**

- (1) 本事業で整備を行う設計・建設について、要求水準で規定された下記の項目等を含め、基本的な考え方や概要を記述してください。
  - ① 安全性や安定的な運転に配慮した施設計画
  - ② 工事期間中の施設機能維持を踏まえた仮設及び施工計画
  - ③ 維持管理性や将来の設備更新に配慮した施設整備
- (2) 本概要書は、本事業における設計・建設全体を把握するためのものとなるので、簡潔にまとめわかり易く記述してください。
- (3) A4版4枚以内で記述してください。

**補足様式****(様式II-A-3) 添付資料リスト一覧**

- (1) 施設整備等に関する提案に際しての各種検討資料、提案設備に関する実績、カタログ等、提案内容を補足する資料がある場合にはその旨明記し、添付資料編として(様式II-A-3)に示す添付資料リストを付け別冊(A4版ファイル綴じ)で提出してください。
- (2) なお、添付資料は、様式番号順になるように番号毎にインデックス(見出し)をつけ資料を整理してください。
- (3) 提案で根拠とした添付資料については、必ず本提案書中に資料番号、資料名称、ページ等の該当箇所を明記してください。

建設等 J V名

(様式 II-A-3)

## 関係法令リスト

## &lt;記載要領&gt;

- 本事業期間を通し、法令等に基づく届出、許認可等の手続が必要と想定するものについて、関連法令を挙げ、適用を受ける時期ごと（設計段階、建設段階）に区分して○を付けてください。

関係法令等	適用時期		関係法令等	適用時期	
	設計 段階	建設 段階		設計 段階	建設 段階
下水道法			水質汚濁防止法		
建築基準法			大気汚染防止法		
都市計画法			騒音規制法		
河川法			振動規制法		
廃棄物の処理及び清掃に関する法律			悪臭防止法		
電気事業法			河川法		
労働安全衛生法			自然環境保全条例		
消防法					

※適用される法令等がある場合は、表を加工して同様に記述してください

建設等JV名	
--------	--

(様式II-1-1)

## 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

### 調査・設計に関する提案書 中表紙

令和　　年　　月　　日

建設等JV名 \_\_\_\_\_

注1 提案に係るすべての書類のページ左上に、建設等JV名を付してください。

注2 様式は、指定がない場合には枚数制限はありませんが、わかりやすく簡潔に記述してください。なお、添付書類は枚数に数えません。

## 調査計画

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 本事業における施設建設に伴い実施する調査業務の実施計画について、調査目的、調査工程（工程表添付（様式任意））、調査方法及び調査成果のイメージを含め、具体的に記述してください。
- (2) 要求水準書に定める調査以外で、事業者提案により実施する調査についても、合わせて本様式に記述してください。
- (3) 調査成果として提出予定の成果目録（提出時期明記）を添付してください。
- (4) A4版又はA3版2枚以内（工程表を含まず。）で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-1-3)

### 事前調査計画 測量計画

#### <記載要領>

- (1) 事前調査として実施する測量計画の内容、規模、実施工工程等を記述し、合わせて断面図等を測定するラインを平面図上に示してください。
- A3版2枚以内で記述してください。

※A3版：2枚以内

建設等 J V名

(様式Ⅱ-1-4)

- ・ 地下埋設物調査の内容について、下表に概要を示してください。対象範囲については、調査を行うと想定する対象面積や、深さについて記載してください。
  - ・ A4版1枚で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-1-5)

### 事前調査計画 地質調査計画

#### <記載要領>

- (1) 事前調査として実施する地質調査について、調査の目的や方法、実施工程等について具体的に記述してください。
- (2) ボーリングを予定している地点を平面図上に示すとともに、地質調査で行う試験内容についても記述してください。
- (3) A3版2枚以内で記述してください。

※A3版: 2枚以内

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-1)

### 合流改善計画等（雨天時対応）

#### ＜記載要領＞

- (1) 本事業の施設建設に伴い実施する基本及び詳細設計に関して、以下の項目への対応を含め合流改善計画等の雨天時対応について具体的に記述してください。
- ① 各種実績を踏まえた系統別検討対象水量の設定
  - ② 合流改善計画（遮集量の確保、放流回数の削減等）との整合性
  - ③ 合流改善と浸水防除を行うための施設計画と各設備（ポンプ、ゲート、越流堰等）の運転操作方法
  - ④ 雨天時対策（分流式下水道の雨天時増水対策を含む）
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

※A4版又はA3版：3枚以内

建設等JV名	
--------	--

(様式 II-2-2)

### 安全性や安定的な運転に配慮した施設整備

#### <記載要領>

(1) 計画下水量に対する施設能力（管路施設、ポンプ施設）を確保するとともに、既存水処理施設の安全性や安定的な運転に配慮した施設整備について、以下の項目への対応を含め具体的に記述してください。

- ① 晴天時及び雨天時における合流汚水、分流汚水の実績・特性を踏まえた既存水処理施設の安定的な運転への配慮
  - ② 浸水防除及び安定的なポンプ設備運転に配慮した雨水ポンプ施設整備
  - 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
  - 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版4枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-3)

### 東部浄化センターにおける配置計画

#### <記載要領>

(1) 東部浄化センター内における合流・分流汚水ポンプ棟及び洗砂設備の配置計画について、具体的に記述してください。

- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
  - 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-4)

## 送水管（合流汚水幹線、分流汚水幹線） 施設計画

### ＜記載要領＞

- (1) 送水管（合流汚水幹線、分流汚水幹線）計画の提案について、以下の項目を含め具体的に記述してください。
- ① 土質条件と施工方法、基礎・仮設工法等の設定
  - ② 配置計画（管渠占用位置、人孔、立坑配置等）
  - ③ 管径、勾配、段差、人孔寸法等の設定
  - ④ 雨天時増水時の貯留機能（合流、分流）
  - ⑤ 管路施設の耐久性、耐震性能
- (2) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (3) 任意様式で流量計算表を添付してください。
- (4) 基礎の安定性確保及び液状化対策、浮力対策について、具体的に記述してください。
- (5) 施工時の安全性、環境性確保（周辺建物や道路施設等への影響対策等を含む）に係る留意点と対策方法について、具体的に記述してください。
- (6) 既設管接続部に係る留意点と対策・施工法について、具体的に記述してください。
- (7) 雨天時増水や管内貯留時等の内圧に対する対応について有効性、安全性など、具体的に記述してください。
- (8) 硫化水素対策や点検・調査方法について、具体的に記述してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・ A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-5)

## 汚水ポンプ場及び洗砂設備 土木施設

### <記載要領>

- (1) 土木施設計画の提案について、以下の項目を含め具体的に記述してください。
- ① 土質条件の把握と構造形式、基礎形式等の設定
  - ② 施設配置計画の計画主旨
  - ③ 規模の適正化
  - ④ 建設、維持管理、改築などの容易さ
  - ⑤ 施工時の安全性確保(周辺施設への影響対策等を含む)
  - ⑥ 構造物の耐用年数
  - ⑦ 目標とする耐震性能
- (2) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (3) 土質条件及び撤去施設や近接施工を考慮した最適な基礎・仮設計画及び施工方法について、具体的に記述してください。
- (4) 接続管路(送水管、導水管など)の施工を考慮した仮設計画について、具体的に記述してください。
- (5) 設備の搬出入方法、ルート、吊り上げ方法などについて、図示するなどの具体的な記述をしてください。
- (6) 洗砂設備の施設計画(配置計画、平面・断面計画)について、沈砂投入の作業性を含め、具体的に記述してください。
- (7) 場内整備計画(雨水排水、場内道路等)について、既設を踏まえた整備計画の概要を記述してください。
- (8) 耐水化について具体的に記述してください。
- (9) コンクリート構造物のひび割れ抑制対策、劣化対策について具体的に記述してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

※A4版又はA3版:3枚以内

## 汚水ポンプ場 建築施設

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 建築施設計画の提案について、以下の項目を含めて具体的に記述してください。
- ① 維持管理方式
  - ② 周辺環境（場内の既存施設）との調和
  - ③ 規模の適正化
  - ④ 建設、維持管理、改築などの容易さ
  - ⑤ 構造物の耐用年数
  - ⑥ 目標とする耐震性能
- (2) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (3) 動線計画について、維持管理者、し渣等搬出業者などを分けて図示するなどの具体的な記述をしてください。
- (4) 設備の搬出入方法、ルート、吊り上げ方法などについて、図示するなどの具体的な記述をしてください。

## 補足様式

## (様式II-2-6、II-2-7)建築施設計画概要

- ・本事業で整備する建築施設の概要について、建物別に表形式で記載してください。
- ・表については、適宜追加、加工してください。

- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
  - 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-7)

### 建築施設計画概要 (1/2)

#### 1. 計画条件

項目	内 容
敷地面積	m <sup>2</sup>
建ぺい率	
容積率	
騒音規則	(例)規制に対する配慮事項を記載
振動規則	(例)規制に対する配慮事項を記載
斜線制限	(例)規制に対する配慮事項を記載
その他	(例)上記以外の特記事項があれば記載

#### 2. 建物面積表

建築面積表			
合流・分流汚水ポンプ棟			合 計
m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>

建ぺい率		%	≤ %
------	--	---	-----

床面積表				
階	合流・分流汚水ポンプ棟			合計
				m <sup>2</sup>
合 計	m <sup>2</sup>			m <sup>2</sup>

容積率		%	≤ %
-----	--	---	-----

建設等JV名	
--------	--

(様式II-2-8)

建築施設計画概要 (2/2)

3.合流・分流汚水ポンプ棟

諸元		建築工事	
建築基準法		基礎形式	
		基礎詳細	
		躯体構造	
		屋根	
		外壁	
消防法		開口部	
主要構造		設備工事	
階数		電気設備	
建築面積	m <sup>2</sup>	衛生設備	
容積対象延床面積	m <sup>2</sup>	空調設備	
延床面積	m <sup>2</sup>	昇降機等	
最高高さ	m		
建物高さ	m		
軒高	m		
地下深さ	GL-	m	

※A4版: 2枚以内

**汚水ポンプ場及び洗砂設備 機械設備****<記載要領>**

- (1) 本施設（洗砂設備を含む）で計画する汚水沈砂設備、スクリーンかす設備、汚水ポンプ設備、ゲート設備、脱臭設備、用水設備、建築付帯設備等の機械設備について、設備毎に具体的に記述してください。
- (2) 設備仕様及び機種（型式）等の選定理由を含めて、要求水準を満足していることが把握可能なように、出来る限り具体的に記述してください。
- (3) 晴天時及び雨天時増水時の合流及び分流ポンプ設備等（補機類・付帯設備を含む）の運転操作方案について、具体的な内容を記述してください。
- (4) 洗砂設備について、経済性や維持管理性を考慮したシンプルな処理工程の提案について、具体的に記述してください。
- (5) 沈砂搬入及び搬出作業の安全性、確実性について具体的に記述してください。
- (6) 機械設備計画の主要設備リスト作成

本施設で計画する以下の主要設備について、指定様式を用いて主要設備リストを作成してください。なお、名称及び番号は作成した施設計画図面と対応したものにしてください。

- ① 汚水沈砂設備
  - ② スクリーンかす設備
  - ③ 汚水ポンプ設備
  - ④ ゲート設備
  - ⑤ 脱臭設備
  - ⑥ 用水設備
  - ⑦ 建築付帯設備
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- 各種検討書、計算書等の機械設備計画の根拠・裏付けとなる資料や設備等の納入・施工実績、カタログ等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- ・A3版3枚以内で記述してください。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-10)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

## 汚水ポンプ場及び洗砂設備 電気設備

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 本施設（洗砂設備等を含む）で計画する受変電設備、制御電源及び計装用電源設備、負荷設備、計装設備、監視制御設備、建築付帯設備等の電気設備について、設備毎に具体的に記述してください。
- (2) 設備仕様及び機種（型式）等の選定理由を含めて、要求水準を満足していることが把握可能なように、出来る限り具体的に記述してください。
- (3) 本ポンプ場を含む東部浄化センター内施設に対する既設自家発電設備の能力検討について、具体的に記述してください。
- (4) 電気設備計画の主要設備リスト作成

本施設で計画する以下の主要設備について、指定様式を用いて主要設備リストを作成してください。なお、名称及び番号は作成した施設計画図面と対応したものにしてください。

- ① 受変電設備
  - ② 制御電源及び計装用電源設備
  - ③ 負荷設備
  - ④ 計装設備
  - ⑤ 監視制御設備
  - ⑥ 建築付帯設備
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- 各種検討書、計算書等の電気設備計画の根拠・裏付けとなる資料や設備等の納入・施工実績、カタログ等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- ・A3版3枚以内で記述してください。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-12)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-13)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-14)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-15)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注1 2枚以上にまたがる場合は、  
注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名

(様式 II-2-16)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

### 建設等 JV 名

(様式Ⅱ-2-17)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

## 導水管 施設計画

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 導水管施設計画の提案について、以下の項目を含め具体的に記述してください。
- ① 土質条件と基礎・仮設計画、施工方法
  - ② 機能性・施工性等を考慮した布設ルートの設定
  - ③ 耐久性、耐震性、維持管理性を考慮した管材質・接手の選定
- (2) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (3) 敷地内・敷地外（道路上）での各施工時の安全性確保について記述してください。
- (4) 分配槽及び既設導水管(圧送管)への接続に伴い、調整する事項及びその方策について具体的に記述してください。
- (5) 被災時や補修点検等の長期停止期間における導水機能確保について、具体的に記述してください。
- (6) 将来の布設替えなどを見据えた分岐など、合理的な配管計画について具体的に記述してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

## 雨水吐越流堰（土木施設）及び合流雨水ポンプ場（A棟）既設土木構造（検討及び補強）

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 雨水吐越流堰（土木施設計画）の提案について、以下の項目を含め具体的に記述してください。
- ① 土質条件と仮設計画（土留、補助工法等）
  - ② 既設躯体との接合及び止水方法
- (2) 雨水吐越流堰の増設及び開口設置に伴う既設土木構造検討方法、対策方法などについて具体的に記述してください。
- (3) 雨水ポンプ設備、スクリーンかす設備等の増設に伴う既設ポンプ棟（A棟）の土木構造検討方法、対策方法などについて具体的に記述してください。（常時荷重に対する補強、L1・L2地震に対する耐震性確認及び将来補強案）
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

## 電気棟 建築施設

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 建築施設計画の提案について、以下の項目を含めて具体的に記述してください。
- ① 維持管理方式
  - ② 配置計画
  - ③ 規模の適正化
- (2) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (3) 設備の搬出入方法、ルートなどについて、図示するなどの具体的な記述をしてください。
- (4) 外構計画（場内整備計画）について、合理的な採用理由等について記述してください。
- (5) 将来の建替えを考慮し、シンプルでコストを抑えた建築施設計画について、具体的に記述してください

## 補足様式

## (様式II-2-24、II-2-25)建築施設計画概要

- ・本事業で整備する建築施設の概要について、建物別に表形式で記載してください。
- ・表については、適宜追加、加工してください。

- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
  - 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式Ⅱ-2-21)

### 建築施設計画概要 (1/2)

#### 1. 計画条件

項目	内 容
敷地面積	m <sup>2</sup>
建ぺい率	
容積率	
騒音規則	(例)規制に対する配慮事項を記載
振動規則	(例)規制に対する配慮事項を記載
斜線制限	(例)規制に対する配慮事項を記載
その他	(例)上記以外の特記事項があれば記載

#### 2. 建物面積表

建築面積表				
電気棟				合 計
m <sup>2</sup>				

建ぺい率		%	≤	%
------	--	---	---	---

床面積表					
階	電気棟				合計
					m <sup>2</sup>
					m <sup>2</sup>
					m <sup>2</sup>
					m <sup>2</sup>
合 計	m <sup>2</sup>				m <sup>2</sup>

容積率		%	≤	%
-----	--	---	---	---

建設等JV名	
--------	--

(様式Ⅱ-2-22)

建築施設計画概要 (2/2)

3.電気棟

諸元		建築工事	
建築基準法		基礎形式	
		基礎詳細	
		躯体構造	
		屋根	
		外壁	
消防法		開口部	
主要構造		設備工事	
階数		電気設備	
建築面積	m <sup>2</sup>	衛生設備	
容積対象延床面積	m <sup>2</sup>	空調設備	
延床面積	m <sup>2</sup>	昇降機等	
最高高さ	m		
建物高さ	m		
軒高	m		
地下深さ	GL-	m	

※A4版: 2枚以内

建設等JV名	
--------	--

(様式 II-2-23)

合流雨水ポンプ場（A棟） 既設建築構造（耐震補強）

＜記載要領＞

- (1) 既設ポンプ棟（A棟）建築構造の耐震補強について、雨水ポンプ設備等の増設を踏まえた検討方法、補強方法などについて具体的に記述してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版1枚で記述してください。

※A4版又はA3版：1枚

## 芝中ポンプ場 機械設備

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 本施設で計画する雨水沈砂設備、スクリーンかす設備、雨水ポンプ設備、ゲート設備（雨水吐越流堰を含む）、建築付帯設備等の機械設備について、設備毎に具体的に記述してください。
- (2) 設備仕様及び機種（型式）等の選定理由を含めて、要求水準を満足していることが把握可能なように、出来る限り具体的に記述してください。
- (3) 降雨（小降雨を含む）に伴う合流雨水管の水位上昇に対して、速やかな流入・沈砂・除塵及び雨水排水を可能とする雨水ポンプ設備等の主要設備および補機類・付帯設備の運転操作方案に関する具体的な内容を記述してください。
- (4) 機械設備計画の主要設備リスト作成

本施設で計画する以下の主要設備について、指定様式を用いて主要設備リストを作成してください。なお、名称及び番号は作成した施設計画図面と対応したものにしてください。

- ① 雨水沈砂設備
  - ② スクリーンかす設備
  - ③ 雨水ポンプ設備
  - ④ ゲート設備等
  - ⑤ 建築付帯設備
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- 各種検討書、計算書等の機械設備計画の根拠・裏付けとなる資料や設備等の納入・施工実績、カタログ等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- ・A3版3枚以内で記述してください。

建設等 J V 名

(様式 II-2-25)

## 機械設備計画 主要設備リスト

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

## 芝中ポンプ場 電気設備

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 本施設で計画する受変電設備、自家発電設備、制御電源及び計装用電源設備、負荷設備、計装設備、監視制御設備、建築付帯設備等の電気設備について、設備毎に具体的に記述してください。
- (2) 設備仕様及び機種（型式）等の選定理由を含めて、要求水準を満足していることが把握可能なよう、出来る限り具体的に記述してください。
- (3) 電気設備計画の主要設備リスト作成

本施設で計画する以下の主要設備について、指定様式を用いて主要設備リストを作成してください。なお、名称及び番号は作成した施設計画図面と対応したものにしてください。

- ① 受変電設備
  - ② 自家発設備
  - ③ 制御電源及び計装用電源設備
  - ④ 負荷設備
  - ⑤ 計装設備
  - ⑥ 監視制御設備
  - ⑦ 建築付帯設備
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- 各種検討書、計算書等の電気設備計画の根拠・裏付けとなる資料や設備等の納入・施工実績、カタログ等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- ・A3版3枚以内で記述してください。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-27)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-28)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

### 建設等JV名

(様式 II-2-29)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-30)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名	
----------	--

(様式 II-2-31)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注1 2枚以上にまたがる場合は、  
注2 A4版で記載枚数は任意とします。

建設等 J V名

(様式 II-2-32)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

## 建設等 JV 名

(様式 II-2-33)

注1 2ページ以上にまたがる場合は、行数を調整の上、同書式にてページを適宜追加すること。

注2 A4版で記載枚数は任意とします。

## 試運転計画

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 試運転の具体的な方法（市確認を含む）について、記述してください。
  - (2) 性能試験（水張試験を含む）の試験内容を具体的に記述してください。
  - (3) 試運転計画について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
  - (4) なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

## 撤去工事

## &lt;記載要領&gt;

- (1) 本事業で撤去（または休止処理）を行う施設について、撤去工事とこれに伴う仮設工事の概要（施工フロー、図示など）を具体的に記述してください。
- (2) 施工時の安全性確保、環境性確保（公共用水域、周辺施設及び家屋等への影響対策等を含む）について具体的に記述してください。
- (3) 撤去時期について、具体的に示してください。
- (4) 関連法令、条例に適合し、要求水準を満足していることを具体的な数値で示してください。
- (5) 事前調査等実施の有無や種別、方法について、具体的に記述してください。
- 技術提案におけるポイントや特色についても合わせて記述してください。
- 本様式は、応募者による技術提案の骨子や主旨、本事業での民間事業者独自の技術力やノウハウ、創意工夫等の発揮や提案全体のバランス等を把握するための資料として用いるため、簡潔にまとめ、わかりやすく記述してください。
- ・ A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-3-1)

## 施工計画

### <記載要領>

- (1) 施工計画について、準備期間、工事着手から試運転を含む工事完了までの期間における業務体制（人員配置）を含めた基本的な考え方について、下記の項目を含め具体的に記述してください。
- ① 土木・建築・機械・電気工事の出会い丁場への配慮
  - ② 各工種における施工手順
  - ③ 設計・施工期間中に想定される関連機関等との協議・申請手続き
  - ④ 設計・施工期間中における周辺環境への配慮及び近隣との調整
  - ⑤ 遅延とならないための対策、遅延した場合の対応方法
- (2) 設計及び建設・撤去工程を工事工程表としてとりまとめ添付してください（下記の補足事項参照）。
- (3) 作成した工事工程表について、全体の工程計画、仮設計画及び工程管理の考え方等を記述してください。

### ○ 補足事項

#### （任意様式）工事工程表

- (1) 本事業における工事工程表として、事前調査・設計（基本・詳細設計）から試運転までの工程について、記入してください。
- (2) 建設工事については、主な施設別、工種（準備、建設（土木・建築・機械・電気、場内整備等）、撤去）別に記載し、主な設備等については工場製作（期間）、検査等の予定も記載してください。
- (3) A3版横書き3枚以内で記述してください。
- (4) 施工計画の根拠・裏付けとなる資料や施工実績、カタログ等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- (5) なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。

・A4版2枚以内（工事工程表含まず）で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-3-2)

### 工事期間中の機能維持

#### <記載要領>

- (1) 建設工事期間中における芝中ポンプ場及び東部浄化センターの機能維持について、留意すべき事項を具体的に記述してください。
  - (2) 既設幹線管渠から新設幹線管渠への接続替えにあたって、既設管渠機能の維持について、具体的に記述してください。
  - (3) 工事期間中における周辺道路機能等の維持について、具体的に記述してください。
  - (4) 芝中ポンプ場プラント機械設備の切替えについて、既設を供用しながらの切替え方法、手順などについて具体的に記述してください。
  - (5) 芝中ポンプ場プラント電気設備の切替えについて、既設を供用しながらの切替え方法、手順などについて具体的に記述してください。
- 事業者が提案について、参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-4)

## 工事管理

### <記載要領>

- (1) 事業者が自ら行う工事管理について、担当者の役割等を含めた管理方法や管理体制を、具体的かつ簡潔に記述してください。
  - (2) 工程、施工品質等の確保及び管理についての考え方を記述してください。
  - (3) 工事期間中の安全管理計画についての考え方を記述してください。
  - (4) 本市による履行確認、本市との連絡体制、方法等について記述してください。
  - (5) 工事管理を行う上で重要と考える事項を記述してください。
- 工事管理の根拠・裏付けとなる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- A4版2枚以内で記述してください。

## 市内企業及び人材活用に関する提案

## &lt;記載要領&gt;

(1) 市内の企業や人材活用に対する取り組み提案やその効果について、具体的に記述してください。また、本事業全体の事業費のうち、市内企業への発注割合を下表に基づき記載して下さい。なお、事業費は様式III-2（見積書）に示す額とします。

※発注が市内企業同士で重層関係にあるものは、上位層の発注予定額を計上数値とし、下位層の発注金額を二重計上しないこと。

市内企業への発注額／事業費×100 (%)

- 提案内容やその効果、上記数値の根拠・裏付けとなる資料等を、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
  - ・A4版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-5-2)

### 市内産製品・資材・資源の活用に関する提案

#### <記載要領>

- (1) 市内産製品や資材・資源の活用に対する取り組み提案やその効果について、具体的に記述してください。また、本事業全体の事業費のうち、市内企業での製品や資材・資源の活用割合を下表に基づき記載して下さい。なお、事業費は様式III-2（見積書）に示す額とします。

市内製品や資材・資源の活用費用／事業費×100 (%)	
-----------------------------	--

- 提案内容やその効果、上記数値の根拠・裏付けとなる資料等を、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
  - ・A4版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-5-3)

### その他、地域社会への貢献に対する取り組みに関する提案

#### <記載要領>

- (1) その他、地域・社会への貢献に対する取り組みに関する提案について、具体的に記述してください。
- 提案内容の根拠・裏付けとなる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・A4版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-6-1)

### 整備計画における環境配慮

#### <記載要領>

- (1) 本事業の整備計画における環境配慮について、以下の項目を含め記述してください。
- ① 省資源への配慮
  - ② 省エネルギーの配慮
  - ③ エネルギー創出の提案
  - ④ 温室効果ガスの排出抑制への配慮
  - ⑤ 周辺の景観への配慮
- 整備計画における環境配慮について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-6-2)

### 施工計画における環境配慮

#### <記載要領>

- (1) 本事業の施工計画における環境配慮について、以下の項目について効率的かつ確実な実施方法について、具体的に記述してください。
- ① 環境の維持（水質汚濁、騒音、振動）
  - ② 交通の確保（現道作業時）
  - ③ 特別な安全対策（近接施工等）
- 施工計画での環境配慮について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・ A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-7)

### 施設整備期間中の災害・事故対応

#### <記載要領>

- (1) 本事業の施設整備期間中の想定される災害・事故について、具体的に列記し、その対応方法及び回避方法等について、具体的に記述してください。
- 災害・事故対応について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・ A4版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-8)

### 維持管理性や将来の設備更新に配慮した施設整備

#### <記載要領>

- (1) 維持管理性や将来の設備更新に配慮した施設整備について、以下の項目を含め記述してください。
- ① 保守点検や修繕などの維持管理性を考慮した施設整備
  - ② 将来の設備更新や監視装置変更等に備えた柔軟性のある施設整備
  - ③ 維持管理者の安全性や良好な作業環境の確保
  - ④ 上記①～③を前提条件とした上で、可能な範囲でのコスト縮減
  - ⑤ 市職員向けのマニュアル整理（故障・不具合発生時の対応を含む）
- 提案内容について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・ A4版又はA3版4枚以内で記述してください。

## DXの活用に関する提案

## &lt;記載要領&gt;

- (1) DXの活用による設計、施工の効率化について、具体的に記述してください。
  - (2) DXの活用による供用開始後の維持管理の効率化（故障・不具合発生時の対応を含む）について、具体的に記述してください
- 
- 提案内容について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
  - なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・A4版又はA3版3枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式II-10)

### その他の提案

#### <記載要領>

- (1) 本事業におけるその他の提案があれば、具体的に記述してください。
- その他の提案について、裏付けとなる検討書や参考となる資料等がある場合には、添付資料リスト一覧（様式II-A-3）に明記した上で、添付資料にまとめて添付してください。
- なお、添付資料に、提案に関する根拠が明記されている場合は、必ず本提案書本文の該当箇所（資料番号、資料名称、ページ等）を記載してください。
- ・ A4版又はA3版2枚以内で記述してください。

建設等JV名	
--------	--

(様式Ⅲ-1-1)

## 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

### 見積書 表紙

令和 年 月 日

建設等JV名 \_\_\_\_\_

注1 提案に係るすべての書類のページ左上に、建設等JV名を付してください。

注2 様式は、指定がない場合には枚数制限はありませんが、わかりやすく簡潔に記述してください。なお、添付書類は枚数に数えません。

令和 年 月 日

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 見積書類提出届

見積参加者

建設等JV名 \_\_\_\_\_

代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ 印

「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」に関する見積もり書類一式を提出します。なお、提出書類及び添付書類のすべての記載事項について事実と相違ないことを制約します。

(担当者連絡先)

郵便番号 〒 —

住所 —

電話番号 ( ) —

FAX番号 ( ) —

E-MAIL

部署 —

氏名 —

令和 年 月 日

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 見 積 書

## 見積参加者

建設等JV名 \_\_\_\_\_

代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ 印

「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」に関する募集要項等の記載内容を承諾の上、下記のとおり見積りします。

記

事業名 宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業

## 見積金額

見積金額	千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

- ※ 見積金額は、消費税及び地方消費税を含まない金額を記載すること。
- ※ 見積金額は、1枠に1字ずつアラビア数字で記載し、金額の前に¥を記載することとする。
- ※ 見積金額は、様式III-2(別添1)との整合に留意すること。

(様式Ⅲ-2: 別添1)

### 見積金額内訳書（建設工事等請負代金）

別途、Microsoft Excel ファイルの様式を使用して作成してください。なお、当該様式については、見積書の提出用封筒に同封してください。

様式Ⅲ-2（別添1） **※見積書と同封**

建設等JV名

### 見積金額内訳書（建設工事等請負代金）

单位：円

単位：円

費目	内容・算定根拠	建設工事期間（設計含む）							合計
		令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	
5. 合流雨水ポンプ設備（スクリーンかす設備、雨水吐越流堰を含む）【芝中ポンプ場】⑤									
1) 土木工事									
2) 建築工事（耐震補強等）									
3) 機械設備工事									
4) 電気設備工事									
直接工事費 計									
共通仮設費									
現場管理費									
一般管理費									
工事費 計 ⑤									
6. 送水管（合流污水幹線・分流污水幹線）⑥									
1) 合流污水幹線									
2) 分流污水幹線									
直接工事費 計									
共通仮設費									
現場管理費									
一般管理費									
工事費 計 ⑥									
7. 1・2系最初沈殿池・汚泥ポンプ室・塩素混和池・処理水再利用施設【撤去】【東部浄化センター】⑦									
1) 土木工事									
2) 建築工事									
3) 機械設備工事									
4) 電気設備工事									
直接工事費 計									
共通仮設費									
現場管理費									
一般管理費									
工事費 計 ⑦									
8. 洗砂設備【撤去】【東部浄化センター】⑧									
1) 土木工事									
2) 機械設備工事									
3) 電気設備工事									
直接工事費 計									
共通仮設費									
現場管理費									
一般管理費									
工事費 計 ⑧									
9. その他 ⑨									
合計 ①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨									

※ 消費税及び地方消費税は含めず記載してください。また、物価上昇は考慮しないでください。

※ 出来高予定額により記入してください。なお、建設工事期間（設計含む）最終年度以外の支払限度額は出来高予定額の9割とします。

※ 算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合は任意とする。

※ 見積書の提出用封筒に入れてください。

※ 工事工種の追加等、必要に応じて行を追加して記載してください。

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 参 加 表 明 書

## 申請者

建設等JV名 \_\_\_\_\_

## 代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

## 構成員

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

## 構成員

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

※ 欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

当建設等JVは、「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」について、募集要項等に基づき、プロポーザルへの参加を申し込みます。なお、提出書類等のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

## 記

以後の連絡は、下記あてにお願いします。

郵便番号 〒 —

住所

電話番号 ( ) —

FAX番号 ( ) —

E-M A I L

部署

氏名

受付印

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 参加資格確認書

## 申請者

建設等 J V 名 \_\_\_\_\_

代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

構成員

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

構成員

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

※ 欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」に係るプロポーザル参加資格について確認されたく、下記の書類を添えて書類を申請します。

なお、提出書類等に定められたプロポーザル参加資格要件を満たしていること並びにこの申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

以後の連絡は、下記あてにお願いします。

郵便番号 〒 -

住所

電話番号 ( ) -

FAX番号 ( ) -

E-MAIL

部署

氏名

受付印

## 参加資格要件の確認に必要な書類等

提出書類：

- 参加表明書（様式 4）
- 参加資格確認書（様式 5）
- 建設等JV構成員一覧表（様式 6）
- 委任状（各構成員の代表者から代表企業の代表者への委任状）（様式 7）
- 印鑑証明書（募集要項の公表開始日以降に交付されたもの。）
- 使用印鑑届（実印に代わる印鑑を契約等に使用する場合。様式は任意。）
- 納税証明書（法人税、消費税、法人事業税、法人市民税、固定資産税等）の写し（直近 1 カ年分、構成員のすべて）
- 雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入していることを証明する書類（構成員のすべて）
- 法人登録謄本（募集要項告示日以降に交付されたもの、構成員のすべて）
- 設計企業の一級建築士事務所登録を証明する書類
- 建設企業の特定建設業許可を証明する書類
- 建設企業の専任技術者を証明する書類（建設業許可申請第八号(1)又は(2)（第三条関係）「専任技術者証明書」の写し）
- 会社概要（最新のもの、構成員のすべて）
- 営業経歴書（最新のもの、構成員のすべて）

※添付書類名をチェックしてください。

※納税証明書については、宇部市税、山口県税に係る徴収金を完納していることが分かる証の写しを添付してください。なお、宇部市及び山口県に納税義務を有しない者にあっては、本店又は主たる営業所の所在地における市町村税（都税・特別区税）及び道府県税（都税）を滞納していないことが分かる証の写しを添付してください。

※営業経歴書の一部として、直近 3 カ年分の貸借対照表及び損益計算書の写しを添付してください。

※市からの審査結果通知（A4 版 1 枚）の発送のための返信用封筒として、表に連絡先の住所・氏名を記載し、簡易書留料金分を加えた所定の料金の切手を貼った長 3 号封筒を申請書と併せて提出してください。

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 建設等JV構成員一覧表

建設等JV名	
--------	--

代表企業	法人名	
	所在地	
	代表者氏名	印
	電話番号	
	役割	
構成員	法人名	
	所在地	
	代表者氏名	印
	電話番号	
	役割	
構成員	法人名	
	所在地	
	代表者氏名	印
	電話番号	
	役割	
構成員	法人名	
	所在地	
	代表者氏名	印
	電話番号	
	役割	
構成員	法人名	
	所在地	
	代表者氏名	印
	電話番号	
	役割	

※本事業における役割を記載し、その内容を簡潔に記述してください。なお、一つの業務を複数の企業で分担する場合は、分担する業務の内容についても記述してください。

※構成員の変更は認めない。ただし、やむを得ない事情が生じた場合には、市と協議するものとする。

※欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

令和 年 月 日

宇都市長 篠崎 圭二 様

## 委 任 状

### 構成員

建設等JV名 \_\_\_\_\_

### 代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

### 構成員

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

私たちは、下記の企業を建設等JVの代表企業とし、「宇都市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業（以下「本事業」という。）に関する下記の権限を委任します。

### 記

#### 1 受任者（代表企業）

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

#### 2 委任事項

- (1) 本事業に関する公募への参加表明及び参加資格確認申請について
- (2) 本事業に関する参加辞退について
- (3) 本事業に関する見積及び提案について
- (4) 本事業に関する契約について
- (5) 本事業に関する復代理人の選任及び解任について

令和 年 月 日

宇部市長 篠崎 圭二 様

## 参 加 辞 退 届

申請者

建設等JV名 \_\_\_\_\_

代表企業

所在地 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_ (印)

当建設等JVは、「宇部市公共下水道芝中ポンプ場再構築事業」に係る参加表明書を提出しましたが、次の理由により辞退します。

記

1 理由

---

---

---

---

---