

## 宇都市隣保館使用(変更)許可兼使用料免除申請書

令和 年 月 日

宇都市長様

申請者 団体名 \_\_\_\_\_  
 (使用責任者) 住 所 \_\_\_\_\_  
 氏 名 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_  
 (連絡担当者) 氏 名 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_

下記のとおり、宇都市隣保館厚南会館を使用したいので、申請します。(※太線枠内への記入や確認をお願いします。)

使用目的	予定人									
使用室(下欄の部屋番号を記入)	使用年月日			使用時間	使用回数	使用時間	合計時間	使用料単価(円/時間)	使用料額(円)	摘要
	年	月	日							
				: ~ :						
				: ~ :						
				: ~ :						
				: ~ :						
				: ~ :						
商行為	該当	・	非該当	該当の場合、①の金額に2を乗じた額が使用料決定額。				使用料 計	①	

申請に当たって、次の内容を確認の上、□に✓をしてください。

- 宇都市暴力団排除条例(平成23年条例第19号)第7条の規定に基づき、暴力団を利用することとなる活動に使用しないことを誓約します。  
 また、誓約事項に反する場合は、この申請を却下され、又は使用の許可を取り消されることを承諾します。

免除申請 ※申請する場合は該当する理由の□にチェックをしてください。	宇都市隣保館条例施行規則第5条の規定に基づき使用料の免除を申請します。 <input type="checkbox"/> 市の執行機関が主催又は共催する行事等での使用 <input type="checkbox"/> 地域団体が行う公益に資する活動での使用 <input type="checkbox"/> その他( )	承認 ・ 却下
特記事項	使用料決定額 ( ) 円	

留意事項	宇都市隣保館条例第3条第2項の規定により付された条件(宇都市ふれあいセンター条例第8条の規定の例によるものなど)又は第7条の規定により本使用の許可の取消し等がなされる場合があること及びその許可の取消し等により被った損害については、市は賠償の責を負わないことに御留意ください。
------	---

部屋番号	1階 1 遊戯室(大)	2 遊戯室(小)	3 和室	4 料理実習室
	2階 5 大会議室	6 研修室	7 第1会議室	8 第2会議室
別館	10 和室	11 学習室		9 和室

(事務処理欄)					システム入力2重チェック欄			
決裁	館長	副館長	主査	係員	受付確認	許可番号	第 号	
				職員		受付年月日	年 月 日	
				団体概要書	有・無	許可年月日	年 月 日	
				管理簿	□	納付年月日	年 月 日	
				システム	□	変更等年月日	年 月 日	