

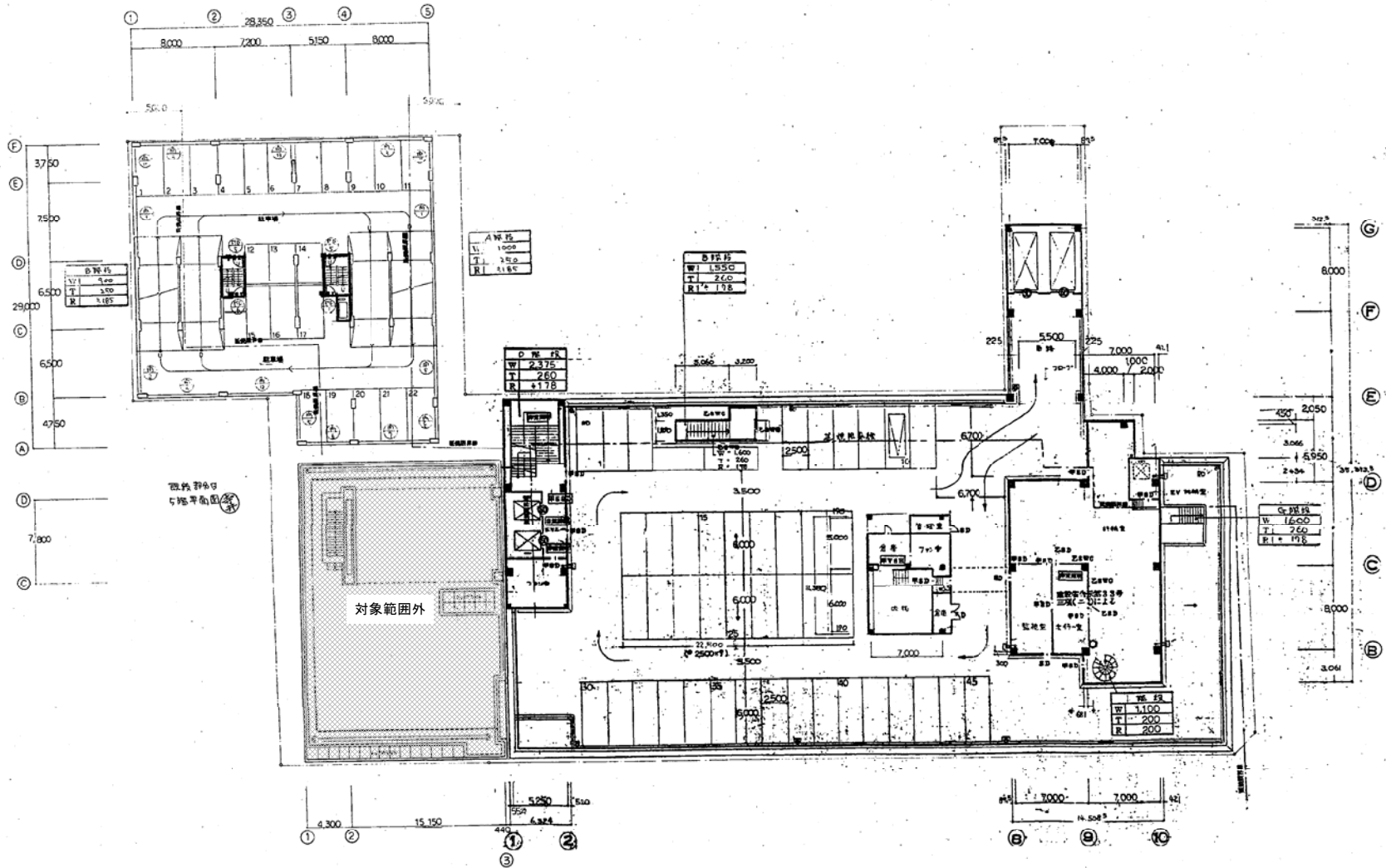
旧山口井筒屋宇部店改修基本計画及び基本設計業務委託
公募型プロポーザルにおける質問及び回答

No.	該当資料 及び項目等	質 問	回 答
1	実施要領 5(1)イ	同じ発注者・同じプロジェクト・同じ竣工日で、床面積の合計が3,000㎡以上の分棟形式の商業施設です。確認申請上は2棟扱いとしましたが、延床面積3,000㎡以上という条件を満たすと考えてよろしいでしょうか。	分棟形式で確認申請上2棟以上のものについては、1棟以上で延床面積の条件を満たしてください。
2	実施要領 5(1)ア ～オ共通	「携った実績を有する」とは、前職の実績も含んで良いと考えてよろしいでしょうか。	前職の実績も含んで良いです。ただし、前職での実績を証明できる資料を添付してください。
3	実施要領 5(2)ア	「主たる分担分野は再委託しないこと」における「主たる分担分野」とは建築（総合）と理解してよろしいでしょうか。構造、電気設備、機械設備、周辺環境整備については、再委託可能ということでしょうか。	「主たる分担分野」は「建築（総合）」と理解してください。よって、構造、電気設備、機械設備、周辺環境整備については、再委託可能です。ただし、再委託する場合においても、実施要領5(1)及び5(2)イの条件を満たすこと。さらには、「様式6 各技術者の経歴等」の「単体企業又は共同企業体名」を「再委託先企業名」と書き換えた上で、必要事項を記入し提出するとともに、再委託先企業の同意が得られていることがわかる書類（協定書や覚書等：任意様式可）を添付すること。
4	提出様式 様式8、9	「必要があればこの注記を削除して枠を拡大することもできます」とあるが、枠を削除して作成することは可能でしょうか。	枠を削除した上で記載していただいて結構です。ただし、用紙の規格と枚数の制限は遵守ください。
5	提出様式 様式9-3	「A4版2枚以内」とあるが、様式9-1のようにA3版1枚とすることは可能でしょうか。	「A3版1枚以内」でも可能です。
6	提出様式 様式4-1、 4-2（裏面）	「【記入上の注意事項】の4に業務の実績は、実施要領4(5)の実績以上～」と記載がありますが、「実施要領4(4)の実績以上～」の誤りでしょうか。	ご指摘の通り、4(4)の誤りです。
7	提出様式 様式10	参考見積は工事費ではなく、「基本設計業務委託」の見積という理解でよろしいでしょうか。	「旧山口井筒屋宇部店改修基本計画及び基本設計業務委託」の見積です。
8	実施要領 5	(1)にて、管理技術者と各分担業務分野の主任技術者は、参加希望者との直接的かつ恒常的な雇用関係が求められていますが、一方で、(2)にて、業務の一部を再委託する場合の記載があります。一般的に主たる分担分野に該当しない構造、電気、機械、環境整備の各主任技術者は、参加希望者と雇用関係のない再委託先の協力事務所から配置してもよいと考えてよろしいでしょうか。	上記3の回答に記載のとおり、「建築（総合）」以外については、再委託可能です。よって、参加希望者と雇用関係のない再委託先の協力事務所から配置しても良いです。ただし、再委託する場合においても、実施要領5(1)及び5(2)イの条件を満たすこと。さらには、「様式6 各技術者の経歴等」の「単体企業又は共同企業体名」を「再委託先企業名」と書き換えた上で、必要事項を記入し提出するとともに、再委託先企業の同意が得られていることがわかる書類（協定書や覚書等：任意様式可）を添付すること。
9	実施要領 4(4)	同種業務・類似業務については、建物用途については問わないという事でよろしいでしょうか。	建物用途については問いません。

旧山口井筒屋宇部店改修基本計画及び基本設計業務委託
 公募型プロポーザルにおける質問及び回答

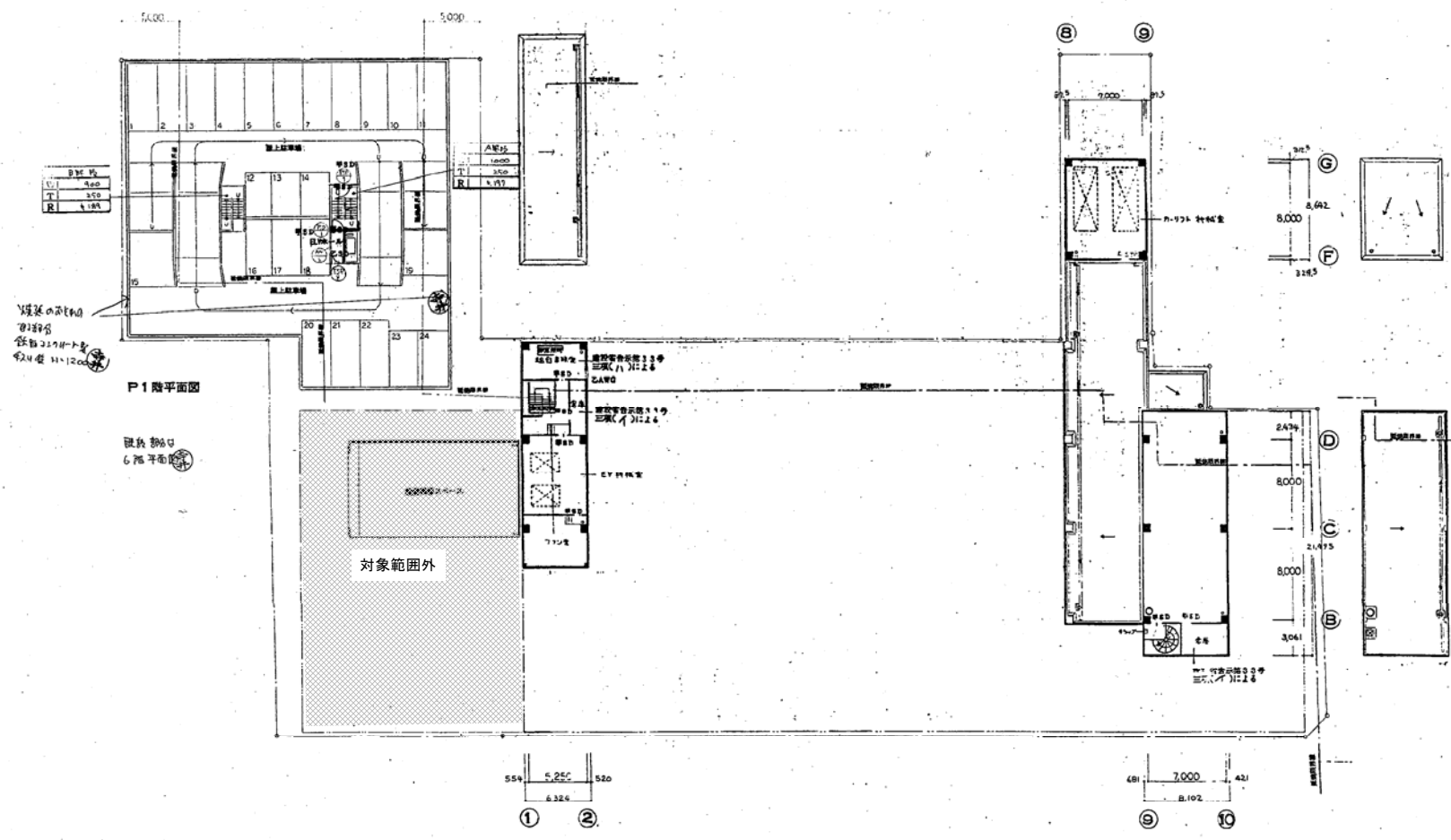
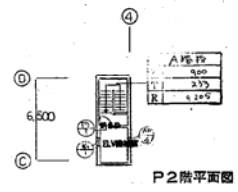
No.	該当資料 及び項目等	質 問	回 答
10	実施要領 5(1)	各担当業務分野の主任技術者は、参加希望者と3ヶ月以上直接的かつ恒常的な雇用関係があり、とございますが、ウ〜カ（構造、電気設備、機械設備、周辺環境整備）の主任担当者は、協力事務所の資格者を配置してもよろしいでしょうか。また、よろしかった場合、様式6注意事項4にある「雇用関係を証明する書類の写し」は不要と考えてよろしいでしょうか。	上記3の回答に記載のとおり、「建築（総合）」以外については、再委託可能であるため、協力事務所の資格者を配置しても問題ありません。また、その場合は、「雇用関係を証明する書類の写し」は不要です。 ただし、再委託する場合においても、実施要領5(1)及び5(2)イの条件を満たすこと。さらには、「様式6 各技術者の経歴等」の「単体企業又は共同企業体名」を「再委託先企業名」と書き換えた上で、必要事項を記入し提出するとともに、再委託先企業の同意が得られていることがわかる書類（協定書や覚書等：任意様式可）を添付すること。
11	実施要領 9(4)	提出方法は持参又は郵送（配達証明付書留郵便とし提出期限内必着）とございますが、配達記録の残る宅急便での送付も可能と考えてよろしいでしょうか。	よろしいです。
12	実施要領 10(6)ア	改修後の施設には、店舗に加え、「（仮称）子どもプラザ」や「まちなか図書館」、「ギャラリー」などの配置を予定とありますが、それぞれの想定規模・床面積（㎡）がありましたらご教示ください。	現在、実施中のサウンディング型市場調査等の結果を踏まえて、本基本計画・設計において決定していく予定です。
13	実施要領 10(6)ア	上記について、それぞれの営業時間帯の想定がありましたらご教示ください。また、運営者はそれぞれ別と考えてよろしいでしょうか。	現段階では、営業時間帯や運営については未定です。現在実施中のサウンディング型市場調査や今後の事業者選定等により決定する予定です。
14	参考現況図 面	既存施設の5・6階平面図と屋上平面図（屋根伏図）がありましたらご開示願います。	既存施設の5・6階平面図及び屋根伏図については次のとおりです。

5階平面図



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

6階平面図及び屋根伏図



11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----