

各 位

宇部市長 久保田 后子

質 問 回 答 書

「宇部市本庁舎建設基本計画策定支援業務委託の公募型プロポーザル」に関するご質問について、次のとおり回答します。

No.	分類	質問事項	回答事項
1	参加要件	宇部市競争入札参加資格者名簿に登録されている支社以外での名義(他支社)にてプロポーザル参加は可能でしょうか。	宇部市の競争入札参加資格登録については、参加要件としていませんので、登録のない事業所の応募も可能です。ただし、本社が同一の場合、複数の企画を提案することはできません。
2	様式第3号 (関連事業実績 調書)	基本計画に係る業務実績において、「〇〇市庁舎基本計画業務」という業務名称ではなく、たとえば「〇〇市庁舎のあり方検討業務」等の業務名称のもので、基本計画業務で検討すべき業務内容を行ったものについては、基本計画業務と見なせると考えてよろしいでしょうか？	記載していただいて差し支えありません。
3		「過去10年間に国又は地方公共団体の庁舎建設に関する基本計画または基本設計業務を完了した実績」について、未竣工の実績を記載して宜しいでしょうか。	基本計画又は基本設計業務が完了していれば、記載していただいて差し支えありません。
4		実績として 要求されている国又は地方公共団体の庁舎には、警察庁舎、消防庁舎、裁判所庁舎を含むものとしてよろしいでしょうか。	記載していただいて差し支えありません。
5		様式第4号については、A4版横使いで業務実施方針が1枚、実施体制調書が1枚と考えてよろしいでしょうか。	様式第4号については、業務実施方針が1枚、実施体制調書が1枚の合計2枚を作成してください。なお、用紙の使い方については、横書き・縦書きいずれも可能です。
6	様式第4号「業務実施方針・実施体制調書」は、A4縦書きとしてもよろしいでしょうか。		
7	業務実施方針・業務体制調書について、枠内の記述【実施方針】、本業務を・・・、※オフィス・・・等)は消去してよろしいでしょうか？	差し支えありません。	
8	様式第5号 (配置予定技術 者調書)	様式第5号を作成する主任技術者は1人でよろしいでしょうか。	管理技術者の下で担当技術者を総括し、発注者との定例的な打合せに毎回出席できる「主任担当技術者」1名の記載をお願いします。
9		様式第5号の主任担当技術者は、建築(総合)の主任担当技術者のみ記載することで宜しいでしょうか。	
10	企画提案書	公募型プロポーザル実施要領P3、7-(5)において、「①新庁舎の建設(本業務)をどのように進めていくか」とありますが、「建設(工事)段階までの業務」の進め方について提案を行うのか、「本基本計画業務」の進め方についての提案を行うのか、いずれでしょうか？	基本計画策定業務の進め方についてのご提案をお願いします。

No.	分類	質問事項	回答事項
11	企画提案書	公募型プロポーザル実施要領P3、7-(5)において、「②新庁舎に求められる姿とは」について提案すること、とありますが、これは具体的な設計図等を求めているのではなく、求められる姿についての「考え方」を文章等により提案することと考えてよろしいでしょうか？	お見込みのとおりです。
12	様式の添付書類	様式第2号・第3号は8部提出ですが、それぞれに添付する証明書類は1部でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
13	様式の綴じ方	参加表明書等の提出書類について、様式第2-1号～様式第3号までをまとめてホチキス留め(左上1ヶ所)として、8部提出すると考えてよろしいでしょうか。	提出書類を綴じる場合は、製本にはしないで、ホッチキス留め(左上1箇所)又はクリップ留めとしてください。A3判書類についてはA4サイズに折り畳んでください。
14		企画提案書等の提出書類について、様式第4号から業務工程表までをまとめてホチキス留め(左上1ヶ所)として、8部提出すると考えてよろしいでしょうか。また、A4版とA3版の書類がありますが、折り込まずそのまま綴じると考えてよろしいでしょうか。	
15		参加表明書及び企画提案書等につきまして、提出書類の体裁(ホチキス留め、クリップ留めなど)に指定はございますでしょうか。	
16		②様式第2-1号～④様式第3号、⑤様式第4号～⑧業務工程表について、製本等の必要はございますでしょうか。	
17		参加表明書等、企画提案書等については、提出書類一式を左上1箇所クリップ留めにて提出してよろしいでしょうか。	
18		企画提案書、業務工程表については、A3版にて提出する旨、記載されておりますが、A4サイズに折り畳み提出する、等のご指定はありますでしょうか。	
19	ヒアリング審査	ヒアリングにおいて提出物をパワーポイントにして映写することは可能ですか。	実施要領9に記載のとおり、事前に提出された書類のみを用いて審査を行います。ヒアリング審査の際にパソコン等の機材の持ち込みはできません。
20		公募型プロポーザル実施要領P3、9-(1)において、「ヒアリングは、事前に提出された書類を用いて行うこととし、・・・」とありますが、パワーポイントあるいは提案書をパネルに貼ったもの等の利用は可能と考えてよろしいでしょうか？またそれが可能な場合、提案書の内容は変えずに、図や表など、提案書の一部の部分を拡大するなどの編集は可能と考えてよろしいでしょうか？	
21		ヒアリング審査について、出席者3名にパソコン操作者は含まれないと考えて宜しいでしょうか。	
22		ヒアリング審査について、事前提出した書類をもとにパワーポイント等にて行うと考えて宜しいでしょうか。	
23		ヒアリング審査について、パワーポイントを用いて説明する場合、パソコン、プロジェクター等の機器類はヒアリング参加者が各自持参するものと考えた方が宜しいでしょうか。	
24	ヒアリング審査について、パソコン、プロジェクター等の機器類を貸し出すご予定はございますでしょうか。ご予定されているようでしたら、機器類の機種や仕様についてご教示いただけないでしょうか。		

No.	分類	質問事項	回答事項
25	ヒアリング審査	公募型プロポーザル実施要領P4、9-(2)において、審査委員会においては「書類審査の得点は含めない」とありますが、書類審査を通過してヒアリング審査に進んだ場合、ヒアリング審査以降の評価には、「企業実績等」、「業務の実施方針」、「配置予定技術者(の実績)」については含まれないということでしょうか？つまり書類審査段階での60点満点の評価点は、ヒアリング審査段階には引き継がれず、ヒアリング審査による50点満点のみにおいて評価されるということでしょうか？	お見込みのとおりです。
26		ヒアリング審査について、市民への公開ヒアリングとする予定はございますでしょうか。	ヒアリング審査を公開する予定はありません。
27	仕様書	業務委託仕様書 II 業務内容 4(3)窓口・執務空間の規模において (1)各部署(課単位)が占有している空間とありますが、現状調査については港町庁舎も調査範囲となるのでしょうか？また現本庁舎、港町庁舎以外に、調査分析の必要な施設がございましたら、所在地、面積、課数、職員数等をお示してください。	現本庁舎及び港町庁舎を想定しています。
28		3つの敷地間の道路を廃道し敷地の一体化は可能ですか。	今後の基本計画策定業務の中で検討することとしています。
29		現庁舎敷地周辺の道路も含めた一体的な利用の想定はございますでしょうか。	
30	その他	基本構想の工期3年間は仮設建設、既存取壊し、新築、仮設撤去、外構整備を前提としていますか。	基本構想に記載している工期は[従来型公共事業方式の場合のスケジュール(案)]です。 建設手法やスケジュール等については、今後の基本計画策定業務の中で検討することとしています。
31		税務署との合築の可能性は高いでしょうか。またそれはいつ決定されますか。	基本構想に示したとおり、合築等の可能性についての検討を国に対して要請していますが、現時点では未定です。
32		建設予定地の縮尺がわかる敷地図や高低差がわかる資料がございましたら頂けますでしょうか。	提供可能な資料については、受託業者決定後、必要に応じて提供していきます。
33		敷地周辺のインフラ整備状況が分かる資料がございましたら頂けますでしょうか。	