

# メールアドレスの登録方法



連絡方法をメールにされますと、  
予約資料のタイトルや取置期限もわかり、大変便利です！！

## ※スマートフォン用ページからの登録方法

- 1 インターネットで「宇部市立図書館」を検索
- 2 「図書館蔵書検索・予約」をクリック
- 3 「スマートフォン用ページ(外部サイトヘリンク)」をクリック

トップ > 教養・イベント > 宇部市立図書館 > 図書館蔵書検索・予約

図書館蔵書検索・予約

- スマートフォン用ページ(外部サイトヘリンク)

本の検索

- 簡単検索
- 詳しく探す
- 新着資料から探す(新しい本から探す)
- ベストリーダーから探す(よく読まれている本から探す)
- ベスト予約から探す(よく予約されている本から探す)

本の予約・貸出期限の延長など

- 利用照会・更新

本を予約するには利用者カードが必要です。  
利用案内「資料を借りるとき」をご覧ください。

## 4 利用照会をクリック

宇部市立図書館 ログイン

「インターネット予約申込みを再開します」新型コロナウイルス感染拡大防止のため現在臨時休館中の市立図書館及び学びの森くすのきにおいて、インターネット予約図書の出発準備を開始いたします。これに伴い、インターネット予約申込みを再開いたします。臨時休館中の暫定措置として、予約図書を受け渡しのお知らせはメールで行いますので、予約の際はメールアドレスの登録をお願いします。なお、貸出し方法等の詳細は、図書館トップページの「図書館からのお知らせ」をご覧ください。

キーワード検索

検索

資料を探す

- トップ
- 詳細検索
- 一覧検索
- 日本十進分類
- 新着資料
- ベストリーダー
- ベスト予約
- 雑誌タイトル
- 利用照会
- 予約カート

- 5 利用者番号(利用者カードのバーコードの下の9桁)  
パスワード(初期設定は誕生日4桁です)を入力して  
「ログインする」をクリック  
※パスワード 例)4月28日→0428

利用者認証

利用者番号、パスワードを入力してください。初期パスワードは生年月日の月日4桁です。(例:3月21日→0321) ※パスワード変更を行って、ご利用下さい。

利用者番号

パスワード

ログイン

こちらのQRコードにアクセスして、  
「メールアドレスの登録・変更方法」の  
【2. 図書館蔵書検索・予約をクリック】から  
登録してもOK!



## 6 「メールアドレスの登録・変更」をクリック

利用照会メニュー

- 貸出中一覧
- 予約中一覧
- 予約確保中一覧
- パスワード変更
- メールアドレス登録・変更
- My本棚

## 7 メールアドレスを入力して「更新する」をクリック

メールアドレス変更

携帯電話のアドレスを登録される方は、図書館ドメインが受信できるように設定をお願いします。【ドメイン名】@city.ube.yamaguchi.jp

E-Mail

旧メールアドレス

新メールアドレス

削除する

更新する

利用照会メニュー

## 8 登録したメールアドレスに、メールが届く

メールアドレス登録・変更

変更確認メールを新アドレスに送信しました。着信したメールのURLにアクセスして、変更を確認してください。URLへのアクセスがないと変更されません。ご注意ください。変更確認メールが届かない場合は、再度、新アドレスをご確認ください。携帯電話のアドレスに変更される方は、ドメインが受信できるように設定をお願いします。【ドメイン名】city.ube.yamaguchi.jp

## 9 届いたメールのURLにアクセスして「変更を完了」をクリック

**完了！！ご登録ありがとうございました。**