提出書類一覧（住所又は事務所及び事業場の所在地の変更の変更）

住所又は事務所及び事業場の所在地の変更

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出書類 | | 備考 |
| 1 | 許可申請事項変更届（規則様式第９号） |  |
| 2 | 住民票の写し（本籍地記載のもの） | 個人のみ |
| 3 | 車庫位置及び周辺地図（要綱様式第１０―１号） |  |
| 4 | 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）または  法人所在証明書（変更した事務所等の所在地記載のもの） | 法人のみ  所在地の変更が確認できるもの |
| 5 | 土地及び建物の使用承諾書又は賃貸契約書の写し | 土地及び建物の所有権を有していない場合 |
| 6 | 許可証の写し |  |

様式第９号（第１２条関係）

|  |  |
| --- | --- |
| 許可申請事項変更届  年　　月　　日  　宇 部 市 長　様  　住　所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）    氏名（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）        電話番号  一般廃棄物処理業の許可申請事項の変更をしたので、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第七条の二第３項の規定に基づき、関係書類を添えて届け出ます。 | |
| 許可の区分 | 収集運搬　・　処分 |
| 変更年月日 |  |
| 変更内容 |  |
| 変更理由 |  |
| 変更前 |  |
| 変更後 |  |

注）届出が変更の日から１０日以上経過している場合は、必ず理由書を添付すること。

　要綱様式第１０－１号（第５条関係）

車庫位置及び周辺地図

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者名 |  | 周辺地図 |
| 車庫位置写真  （Ｌ版サイズ、全体が確認できる鮮明なもの） | |  |
| 車庫位置住所 |  |
| 面積 |  |