

郵送による転出届(転出証明書の郵送請求)

Request for Issue of Moving-out Certificate

宇部市長 様 To the Mayor of Ube City

■届出者(転出する(した)本人)

Person who submitted Moving-out Notification

届出日	年	月	日
	Year	Month	Date

住所 Address			
氏名 Name	(署名または記名押印)	生年月日 Date of Birth	年 月 日 Year Month Date
電話番号 Phone number 昼間にご連絡のつく番号 Day time phone number	()	—	

下記のとおり届出をします。

■届出内容

転出先住所 (引越先)	転出(予定)年月日 Moving-out Date	年 月 日 Year Month Date
※記入が無い場合は、申請書の到着日とします。 If there no entry, We assume same as arrival date of the application form.		
旧住所 Old Address	<input type="checkbox"/> 届出者住所と同じ 山口県宇部市	旧世帯主 Name of the head of household of previous address

転出者 Person Moving-out

	氏名 Name	生年月日 Date of Birth	性別 Sex	宇部市での続柄 Relationship to householder in Ube City
1	フリガナ	大・昭・平・令・西暦 ・	男 M ・ 女 F	
2	フリガナ	大・昭・平・令・西暦 ・	男 M ・ 女 F	
3	フリガナ	大・昭・平・令・西暦 ・	男 M ・ 女 F	
4	フリガナ	大・昭・平・令・西暦 ・	男 M ・ 女 F	

【質問】 今回、転出する人の中に、マイナンバーカードまたは住基カードを持っている人はいますか。

いる ⇒ 転出証明書は郵送しません。

- ・宇部市で転出処理が終わりましたら、電話でご連絡いたしますので、引越し先の役所で転入の届出を行ってください。
(転入届は新住所に住み始めてから14日以内に行ってください。)
- ・転入届の際はカードを提示してください。

注)事情があり、14日以内に転入の届出ができない、または引越し先の役所でカードを提示できない場合、右欄の「 いない」に☑してください。

いない ⇒ 転出証明書を郵送します。

- ・転出証明書が届きましたら、引越し先の役所で転入の届出をしてください。
- ・転入届に必要なものは、引越し先の役所にご確認ください。

裏面をご覧ください



郵送するもの

- ①郵送による転出届(本書)
- ②本人確認書類のコピー (運転免許証、マイナンバーカード、保険証、特別永住者証明書、在留カードなど)
- ③返信用封筒(返送先のご住所、氏名を表に記入し、切手を貼付したもの)

送付先

〒755-8601
山口県宇部市役所 市民課 宛
TEL:0836-34-8238 (「転出届在中」とお書きください)

※Documents Required for Notification

We charge no fee for Moving out certificate. Please send all of the following documents.

- ①Request for Issue of Moving-out Certificate(This document)
- ②Personal identification(such as a driving license, health insurance card or special permanent resident certificate/residence card)
- ③Return envelope(make sure you have stamped and self-addressed the envelope)

※Contact address

Those who address until now is not Ube, please send to municipality of previous address.

〒755-8601 (Ube City Office Shiminka) Tel:0836-34-8238

