

住民

住民票の写し等交付請求書



(宛先) 宇部市長

年 月 日 請求

① どなたの必要がありますか

※ 住所及び氏名は、正確に記入してください

住所	宇部市
フリガナ	
氏名	
生年月日	西暦・明・大・昭・平 年 月 日

② どの証明にどんな記載が必要で、何通必要ですか

<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 世帯全部 ・ <input type="checkbox"/> 世帯の一部 <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 世帯全部 ・ <input type="checkbox"/> 世帯の一部 <input type="checkbox"/> 性別不要 <input type="checkbox"/> その他(現況届等)	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <small>(外国人の方のみ)</small> <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 在留資格等 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー) <input type="checkbox"/> 記載不要	通

③ 何に使用しますか、また、特に記載が必要な事柄があれば具体的にご記入ください。

--

④ ①の人との関係、あなたのお名前等

<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同一世帯員(続柄:)
<input type="checkbox"/> 代理人→委任状が必要です	
<input type="checkbox"/> その他の人・法人(関係:) →③を必ずご記入ください	

窓口に来た人 <small>(法人の使者のときは、所在地、法人名及び代表者名を併記し、社印または代表者印を押印してください)</small>	住所
	氏名
	電話番号 ()

確認事項	同一世帯・契約書等	一人世帯死亡	住民票コード	個人番号	内容説明済	その他()
本人確認 免・旅・永住・在留・住力・個力・障手 保・年金・バス・学生証・職員証 質問()	受付	作成	点検・認証	手数料		

記入上の注意

この委任状は、委任者(請求者)が記入、押印してください。
 委任状及び請求書に不備がある場合、交付できないこともあります。

(宛先) 宇部市長

委任状

私は、下記「代理人」に表記の住民票の写し等を
 請求及び受領することを委任します。

年 月 日

委任者(請求者)

住所
 (所在地)

氏名
 (法人名及び
 代表者名)



(必ず)

代理人(窓口に来られる人を委任者(請求者)が記入してください。)

住所

氏名

(注意) 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、罰金に処せられることがあります。